

## TH Wildau Webex – Tastenkombinationen für Windows- und Mac-OS

### Für Windows

Tastenkombination	Bedeutung
<b>Strg + Umschalttaste + Q</b>	Meeting-Steuerelemente anzeigen oder ausblenden
<b>Reiter „Teilnehmer“ -&gt; Alle stummschalten</b>	Alle stummschalten
<b>Strg + M</b>	Ihr Audio stumm- oder lautschalten
<b>Strg + Alt + D</b>	Teilen Ihres Desktops
<b>Strg + Alt + N</b>	Teilen eines Whiteboards
<b>Strg + Alt + O</b>	Datei oder Video teilen
<b>Strg + K</b>	Privilegien zu Teilnehmern zuweisen
<b>Strg + Alt + S</b>	Teilen für Teilnehmer zulassen
<b>Strg + Alt + Umschalttaste</b>	Panel <b>Meeting-Steuerelemente</b> beim Teilen anzeigen
<b>Strg + O</b>	Zu Datei navigieren, sie öffnen und teilen
<b>Alt + F4</b>	Alle Dialogfelder schließen
<b>Beenden</b>	Abbrechen einer Aktion oder Schließen eines aktiven Fensters, eines Menüs, eines Bereichs oder einer Benachrichtigung im Teilen von Bildschirmhalten
<b>Bild ab</b>	Während dem Teilen von Dateien zum Wechseln zur nächsten Folie verwenden
<b>Bild auf</b>	Während dem Teilen von Dateien zum Zurückkehren zur vorherigen Folie verwenden
<b>F1</b>	Auf die Hilfe für Webex Meetings zugreifen
<b>F6</b>	Zwischen Inhaltsbereich und Bereichsauswahl wechseln
<b>STRG + UMSCHALT +</b>	Drehen Sie die Seite nach dem Teilen einer Datei.
<b>Strg + +</b>	Vergrößern während des Teilens
<b>Strg + -</b>	Verkleinern während des Teilens

Tastenkombination	Bedeutung
<b>Strg + A</b>	Text aus dem <b>Chat</b> Bereich kopieren
<b>Strg + Alt + A</b>	Anwendung teilen
<b>Strg + Alt + S</b>	Teilen für Teilnehmer zulassen
<b>Strg + Alt + Umschalttaste + H</b>	Ausblenden der Einstellungen, Bereiche und Benachrichtigungen während des Teilens (Webex Meetings)  Ausblenden des Webex Events (Webex Events)
<b>Strg + Tab</b>	Zwischen der Panel-Ansicht wechseln Zwischen Registerkarten in folgenden Dialogfeldern wechseln: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Einladen und erinnern</li> <li>○ Voreinstellungen</li> <li>○ Meeting-Optionen</li> <li>○ Teilnehmerprivilegien</li> </ul>
<b>Strg + Umschalttaste + &gt;</b>	Drehen Sie die Seite beim Teilen einer Datei nach rechts
<b>Strg + Umschalttaste + W</b>	Anpassen der Seitengröße für den Betrachter beim Teilen
<b>Strg + Umschalttaste + Y</b>	Synchronisieren der Anzeige einer gemeinsam genutzten Seite, Folie oder eines Whiteboards in allen Inhaltsbetrachtern der Teilnehmer mit der Anzeige in Ihrem Betrachter.
<b>Strg + W</b>	Gemeinsame Datei oder gemeinsames Whiteboard schließen
<b>Strg + Y</b>	Letzte Aktion wiederholen
<b>Strg + Z</b>	Letzte Aktion rückgängig machen
<b>Umschalt + F10</b>	Verwenden Sie Rechtsklickmenüs in den folgenden Bereichen und Elementen: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Bereich „Teilnehmer“</b></li> <li>○ <b>Chat Bereich</b></li> <li>○ <b>Bereich "Notizen" (Webex Meetings)</b></li> <li>○ <b>Bereich Fragen und Antworten (Webex Events)</b></li> <li>○ <b>Untertitel Bereich</b></li> <li>○ <b>Datei-Transfer-Fenster</b></li> <li>○ Geteilter Whiteboard und Datei-Registerkarten</li> </ul> Teilnehmerliste verwenden Text aus dem <b>Chat</b> Bereich kopieren

## Für Mac

Tastenkombination	Bedeutung
<b>Befehl + Umschalttaste + U</b>	Alle stummschalten
<b>Befehl + K</b>	Privilegien zu Teilnehmern zuweisen
<b>Befehl + L</b>	Beenden des Meetings oder Events
<b>Befehl + N</b>	Teilen eines Whiteboards
<b>Befehl + O</b>	Zu Datei navigieren, sie öffnen und teilen
<b>Befehl + Option + O</b>	Seitengröße an die verfügbare Breite anpassen
<b>Befehl + R</b>	Sperren des Meetings oder Events
<b>Option + Befehl + B</b>	Webbrowser teilen
<b>Option + Befehl + K</b>	Teilen Ihres Desktops
<b>Option + Befehl + P</b>	Datei oder Video teilen
<b>Beenden</b>	Abbrechen einer Aktion oder Schließen eines aktiven Fensters, eines Menüs, eines Bereichs oder einer Benachrichtigung im Teilen von Bildschirmhalten
<b>Befehl +</b>	Vergrößern während des Teilens
<b>Befehl + O</b>	Anpassen der Seitengröße für den Betrachter beim Teilen
<b>Befehl + ;</b>	Präferenzen für Öffnen
<b>Befehl + &gt;</b>	Vergrößern während des Teilens
<b>Befehl + H</b>	Ausblenden der Einstellungen, Bereiche und Benachrichtigungen während des Teilens (Webex Meetings)  Ausblenden des Webex Events (Webex Events)
<b>Befehl + Umschalttaste + L</b>	Drehen Sie die Seite nach dem Teilen einer Datei.
<b>Befehl + Umschalttaste + N</b>	Seite hinzufügen, während Sie eine Datei teilen
<b>Befehl + Umschalttaste + R</b>	Drehen Sie die Seite beim Teilen einer Datei nach rechts
<b>Befehl + Umschalttaste + Z</b>	Letzte Aktion wiederholen
<b>Befehl + W</b>	Gemeinsame Datei oder gemeinsames Whiteboard schließen
<b>Befehl + Y</b>	Synchronisieren der Anzeige einer gemeinsam genutzten Seite, Folie oder eines Whiteboards in allen Inhaltsbetrachtern der Teilnehmer mit der Anzeige in Ihrem Betrachter.

Tastenkombination	Bedeutung
<b>Befehl + Z</b>	Letzte Aktion rückgängig machen
<b>F6</b> oder <b>UMSCHALT + F6</b> (WBS 33,8 und höher)	Wechseln Sie zwischen dem Hauptvideo oder dem Teilungsbereich und den Bereichen, oder bewegen Sie zwischen den Panels.
<b>Registerkarte</b> oder <b>Schaltung + Registerkarte</b> (WBS 33,8 und höher)	Wechseln Sie zwischen den sichtbaren Schaltflächen in den folgenden Bereichen:  <b>Bereich „Teilnehmer“</b> <b>Chat Bereich</b> <b>Bereich "Notizen" (Webex Meetings)</b> <b>Untertitel Bereich</b> <b>Bereich Multimedia Viewer</b> <b>Bereich Fragen und Antworten (Webex Events)</b> <b>Bereich „Umfrage“</b>

Quelle: <https://help.webex.com/>