

Studiengang "Betriebswirtschaft berufsbegleitend" Bachelor of Arts

Modulkatalog



Stand vom: August 2021

Inhaltsverzeichnis

IVI	lodulmatrix	. 3
3.	. Semester	. 4
	Grundlagen der Wirtschaftsinformatik	. 4
	Investition und Finanzwirtschaft	. 7
	Kosten- und Leistungsrechnung	11
	Wirtschaftsenglisch II	15
4.	. Semester	19
	Datenbanken	19
	Makroökonomie und Wirtschaftspolitik	23
	Statistik	26
	Business Communication (Soft Skills)	30
	Job applications (Soft Skills)	34
	Kommunikation und Verhandlungsführung (Soft Skills)	36
5.	. Semester	39
	Grundlagen der quantitativen BWL	39
	Marketing-Einführung	43
	Praxisarbeit	47
6.	. Semester	49
	Betriebliche Steuerlehre	49
	Controlling	52
	Marktforschung	56
	Produktions- und Materialwirtschaft	59
7.	. Semester	63
	Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht	63
	Nachhaltige Unternehmensführung	67
	Projektmanagement	70
	Recht für Betriebswirte	74
8.	. Semester	78
	Enterprise Resource Planning Systems	78
	General Management	81
	Dienstleistungsmanagement (Management I)	85
	eBusiness (Management I)	89
	Innovationsmanagement (Management II)	92
	Marketingstrategien (Management II)	96



Modulmatrix

Module	Sem.	Art	V	Ü	L	Р	ges.	PF	СР
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik	3	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Investition und Finanzwirtschaft	3	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Kosten- und Leistungsrechnung	3	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Wirtschaftsenglisch II	3	PM	0.0	45.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Business Communication (Soft Skills)	4	WPM	23.0	22.0	0.0	0.0	45.0	SMP	5.0
Datenbanken	4	PM	23.0	22.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Job applications (Soft Skills)	4	WPM	23.0	22.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Kommunikation und Verhandlungsführung (Soft Skills)	4	WPM	23.0	22.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Makroökonomie und Wirtschaftspolitik	4	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Statistik	4	PM	23.0	22.0	0.0	0.0	45.0	SMP	5.0
Grundlagen der quantitativen BWL	5	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Marketing-Einführung	5	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	SMP	5.0
Praxisarbeit	5	PM	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	SMP	15.0
Betriebliche Steuerlehre	6	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	6.0
Controlling	6	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Marktforschung	6	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	SMP	6.0
Produktions- und Materialwirtschaft	6	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht	7	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Nachhaltige Unternehmensführung	7	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	6.0
Projektmanagement	7	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Recht für Betriebswirte	7	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	FMP	5.0
Dienstleistungsmanagement (Management I)	8	WPM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Enterprise Resource Planning Systems	8	PM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
General Management	8	PM	0.0	45.0	0.0	0.0	45.0	SMP	5.0
Innovationsmanagement (Management II)	8	WPM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Marketingstrategien (Management II)	8	WPM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
eBusiness (Management I)	8	WPM	45.0	0.0	0.0	0.0	45.0	KMP	5.0
Summe der Semesterwochenstunden			970	200	0	0	1170		
Summe der zu erreichende CP aus WPM									0
Summe der CP aus PM									113
Gesammtsumme CP									113

V - Vorlesung **PF** - Prüfungsform FMP - Feste Modulprüfung

Ü - Übung **CP** - Credit Points L - Labor PM - Pflichtmodul

P - Projekt WPM - Wahlpflichtmodul

* Modul erstreckt sich über mehrere Semester

SMP - Studienbegleitende Modulprüfung

KMP - Kombinierte Modulprüfung



Grundlagen der Wirtschaftsinformatik

Modul: Grundlagen der Wirtschaftsinformatik						
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts					
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Ralf Szymanski						

Semester: 3	Dauer:					
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0				
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-03-13				
Pflicht Voraussetzungen:						
Empfohlene Voraussetzungen: Keine						
Pauschale Anrechnung von:						
Besondere Regelungen:						

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	98.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	145

Grundlagen der Wirtschaftsinformatik

Lernziele	Anteil				
Fachkompetenzen					
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen die für ein Studium der Betriebswirtschaftslehre wichtigen Begriffe und Methoden der Wirtschaftsinformatik und können diese erklären. Sie können verschiedene, auch komplexere Unternehmenssoftwaresysteme voneinander abgrenzen. Die Studierenden sind in der Lage, Hard- und Software im Kontext betriebswirtschaftlicher Fragestellungen einzuordnen. 	40%				
 Fertigkeiten Die Studierenden können gebräuchliche PC-gestützte Office-Anwendungen sicher handhaben. So können die Studierenden einfache Algorithmen und VBA-Makros in einem Tabellenkalkulationsprogramm darlegen und erstellen. Sie können im Umfeld der Betriebswirtschaftslehre anzusiedelnde einfachere wirtschaftliche Anforderungen an Hard- und Software erkennen und formulieren. 	40%				
Personale Kompetenzen					
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage, sich aktiv in eine Gruppe einzubringen und in der Unterrichtsdiskussion Inhalte der grundlegenden Konzepte der Wirtschaftsinformatik adäquat zu kommunizieren. Sie können Aufgabenstellungen im Team diskutieren und lösen. Sie können eigene Ergebnisse vor der Gruppe präsentieren und auf Nachfragen angemessen reagieren. 	20%				
 Selbstständigkeit Die Studierenden sind in der Lage, sich Lern- und Arbeitsziele selbst zu setzen und diese zu realisieren. Sie können die eigenen Kenntnisse mit den gesetzten Lernzielen vergleichen und ggf. notwendige Schritte einleiten wie z.B. Lernberatung nachfragen. 					

Grundlagen der Wirtschaftsinformatik

Inhalt:

- Grundlagen der Wirtschaftsinformatik (Grundlagen, Begriffe, Definitionen, Positionierung und Abgrenzung zu anderen Fachgebieten, Betriebliche Informationssysteme)
- 2. Grundlegende Konzepte (Zahlendarstellung, Tabellenkalkulation, Einführung in die Programmierung mit VBA, E-Business,etc.)
- 3. Industrie 4.0, Digitalisierung in der BWL Möglichkeiten und Grenzen
- 4. Künstliche Intelligenz
- 5. Grundlagen der Kryptografie, Datenschutz, Datenschutzbeauftragter

Prüfungsform:

Klausur

Pflichtliteratur:

Vorlesungsunterlagen

Empfohlene Literatur:

Robert Hansen, H. & Neumann, G. (aktu). *Wirtschaftsinformatik 1*. UTB, Stuttgart. **Friedrich, C.** *VBA mit Excel*. Galileo Press.

Modul: Investition und Finanzwirtschaft	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. phil. Stefanie Kunze	

Semester: 3	Dauer:					
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0				
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04				
Empfohlene Voraussetzungen: Allgemeine BWL, Finanzbuchführung, Kosten- und Leistungsrechnung						
Pauschale Anrechnung von:						
Besondere Regelungen:						

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Arten und Hauptproblemstellungen der Investition, Finanzierungs- und Investitionsziele in der Unternehmenspraxis in Ableitung aus den Unternehmenszielen, Problemlösungsprozess der Investition sowie die grundlegenden, klassischen und dynamischen Methoden der Investitionsrechnung, wesentliche Inhalte und Arten der Beteiligungsfinanzierung für Emissions- und nicht emissionsfähige Unternehmen, Grundlagen und Inhalte der Innenfinanzierung, Grundlagen der Kreditfinanzierung sowie die Kreditwürdigkeitsprüfung und die wesentlichsten 	40%
 Fertigkeiten statische und dynamische Methoden praxisbezogen anzuwenden sowie die Ergebnisse kritisch zu würdigen, Finanzierungsmöglichkeiten für ein Unternehmen zu entwickeln, verschiedene Finanzierungsarten auf ihre wirtschaftliche Vorteilhaftigkeit zu überprüfen und zu bewerten, Finanzierungs- und Liquiditäts- und Investitionspläne praxisbezogen zu erarbeiten sowie die Finanzkontrollen im Unternehmen durchzuführen, selbständig Finanzanalysen zu realisieren. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Arbeitsprozesse kooperativ planen und gestalten, Abläufe und Ergebnisse begründen, Sachverhalte umfassend darstellen, bereichsspezifische und übergreifende Diskussion führen, Kommunikation	20%
Selbstständigkeit • Lern- und Arbeitsziele setzen, Verantwortung , Selbstständigkeit, Reflexivität	

Inhalt:

- 1. Grundlagen des Finanzmanagements
- 2. Grundbegriffe der Investition und der betrieblichen Finanzwirtschaft
- 3. Systematisierung der Investition und betrieblichen Finanzierung
- 4. Problemlösungsprozess der Investition und Finanzierung
- 5. statische Methoden der Investitionsrechnung
- 6. dynamische Methoden der Investitionsrechnung
- 7. Finanzplanung und -kontrolle
- 8. Aktienkapital und Partizipationskapital
- 9. Kapitalerhöhung
- 10. Emission von Genuss-Scheinen
- 11. Going Public
- 12. Marktformen für Beteiligungsfinanzierungen und Mezzanine
- 13. Finanzierung auf Abschreibungsgegenwerten
- 14. Selbstfinanzierung
- 15. Kreditwürdigkeitsprüfung
- 16. Rating und Basel II
- 17. Kurzfristiges Fremdkapital
- 18. Langfristiges Fremdkapital
- 19. Sonderformen der Finanzierung

ப	10° H	100	• •		10	\sim	sf	_	100	2	
_							•	a 1			
		и.		и		м	91	$\mathbf{}$			

Klausur

Pflichtliteratur:

Skript; Bösch, M. Finanzwirtschaft: Investition, Finanzierung, Finanzmärkte und Steuerung

Empfohlene Literatur:

Thommen, J. & Achleitner, A. (2012). Allgemeine Betriebswirtschaftslehre: Umfassende Einführung aus managementorientierter Sicht. Gabler Verlag.

Bösch, M. (2013). Finanzwirtschaft: Investition, Finanzierung, Finanzmärkte und Steuerung. Vahlen.

Kruschwitz, L. (2011). Investitionsrechnung. München: Oldenbourg.

Perridon, L. & Steiner, M. & Rathgeber, A. (2009). *Finanzwirtschaft der Unternehmung.* München: Vahlen.

Olfert, K. (2013). Finanzierung (Kompendium der praktischen Betriebswirtschaft). NWB Verlag.

Wöhe, G. & Bilstein, J. & Ernst, D. & Häcker, J. (2013). Grundzüge der Unternehmensfinanzierung (Lernbücher für Wirtschaft und Recht). Vahlen.

Modul: Kosten- und Leistungsrechnung	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. oec. Stephan Teichmann	

Semester: 3	Dauer:			
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0		
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04		
Empfohlene Voraussetzungen: Inhalte des Moduls Finanzbuchhaltung/Jahresabschluss				
Pauschale Anrechnung von:				
Besondere Regelungen:				

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die Aufgaben und Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung, Gestaltungsformen, Inhalte und Aussagen der Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung, den Einsatz der Deckungsbeitragsrechnung zum Zwecke der Lösung kurzfristiger Entscheidungsprobleme sowie Grundlagen der Plankostenrechnung 	50%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fertigkeiten um Anwendungsmöglichkeiten und Nutzen der Kosten- und Leistungsrechnung adäquat einzuschätzen sowie in der Praxis Problemstellungen aus dem Gebiet der Kosten- und Leistungsrechnung erfolgreich zu bearbeiten. 	30%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Die Studierenden sind in der Lage Übungsaufgaben und Fallstudien verantwortlich zu bewältigen sowie ihre Lösungen argumentativ zu vertreten.	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden können Probleme der Kosten- und Leistungsrechnung eigenständig analysieren, bewerten und lösen.	

Inhalt:

- 1. Kostenrechnung und Rechnungswesen
 - 1.1. Aufgaben des Rechnungswesens
 - 1.2. Teilgebiete des Rechnungswesens
 - 1.3. Grundbegriffe des Rechnungswesens
- 2. Theoretische Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
 - 2.1. Kostenbegriffe
 - 2.2. Aspekte der Kostentheorie
 - 2.3. Prinzipien der Kostenverrechnung
- 3. Teilbereiche der Kostenrechnung
 - 3.1. Kostenartenrechnung
 - 3.2. Kostenstellenrechnung
 - 3.3. Kostenträgerrechnung
- 4. Kurzfristige kalkulatorische Erfolgsrechnung
 - 4.1. Einführung
 - 4.2. Gesamtkostenverfahren auf Vollkostenbasis (GKV)
 - 4.3. Umsatzkostenverfahren auf Vollkostenbasis (UKV)
- 5. Systeme der Teilkostenrechnung
 - 5.1. Einführung
 - 5.2. Die einstufige Deckungsbeitragsrechnung
 - 5.3. Die mehrstufige Deckungsbeitragsrechnung
 - 5.4. Die relative Einzelkostenrechnung
- 6. Grundzüge der Plankostenrechnung
 - 6.1. Die Plankostenrechnung innerhalb der Kostenrechnungssysteme
 - 6.2. Überblick über Systeme der Plankostenrechnung
 - 6.3. Durchführung der Kostenplanung und -kontrolle

							•			
u	PI.	10		n	n	C	•	100	m	1
	rü		ш	ш	u	3 1	ıu	, ,		١.

Klausur

	 4 1	• 4	- 4 -	
LITI	1 + 1		rati	IP-
ГΠ		ILCI	ratı	. II

Empfohlene Literatur:

Breithecker, V. & Haberstock, L. (2002). *Kostenrechnung, Tl.1, Einführung*. Erich Schmidt Verlag.

Schweitzer, M. & Küpper, H. (2008). *Systeme der Kosten- und Erlösrechnung*. München: Vahlen.

Wöltje, J. (2012). Kosten- und Leistungsrechnung. Freiburg.

Module: Wirtschaftsenglisch II	
Degree programme: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Degree: Bachelor of Arts
Responsible for the module: M.A. John Paul O Donoghue	

Semester:	Duration:	Duration:		
Presence hours: 45.0	Of which L/S/LW/P: 0.0/45.0/0.0/0.0	CP according to ECTS: 5.0		
Form of course: Compulsory	Language: English	As of: 2017-08-04		
Recommended prior knowledge: B1 Englisches Sprachniveau				
Recognition of external relevant qualification/experience:				
Special regulations:				

Workload distribution	Hours:
In class:	45.0
Pre- and post-course work:	118.0
Project:	0.0
Examinations:	2.0
Total:	165

Learning objectives	Anteil		
Subject specific competences			
 Knowledge The students should learn how to read financial statements (income statement and balance sheet) and understand the key terms relating to financial accounting. They become familiar with the basic requirements for a business plan, including relevant financial and marketing information. They acquire the basic vocabulary related to marketing and learn to interpret the Product Life Cycle and Boston Matrix 	40%		
 Skills The students are able to interpret figures in financial statements. They are trained to listen to, read and interpret texts on financial matters and actors. They are able to present statistical information in the form of different graphs (pie chart/bar chart etc.). They learn how to present a convincing business plan to other students in small groups (role-play). 	20%		
Personal competences			
 Social competence In small teams students present a business plan and criticize, evaluate and provide feedback on the business plans of other students. In teams they analyse the collocational behavior of key lexical items and present relevant findings (see Just The Word). 	40%		
 Autonomy The student's devise and coordinate their own business plans and present them. Students identify and analyse collocations in groups and devise appropriate test material for fellow-students. The resulting online material (Moodle) is designed for independent study. They learn to recognize language as clusters of multi-word groups and develop appropriate lexical fluency. 			

Content:

- 1. Topic One: Guide to Financial Statements
 - 1.1. The Income Statement
 - 1.2. The Balance Sheet
 - 1.3. The Enron Story
 - 1.4. The Auditor
 - 1.5. Venture Capitalist
- 2. Topic Two: Business Plan Graphs
 - 2.1. Business plan/Business Angel
- 3. Topic Three: Presenting Graphs
 - 3.1. Graphs/Describing trends
- 4. Topic Four: Marketing
 - 4.1. Products and Brands
 - 4.2. The Product Life Cycle
 - 4.3. Boston Matrix

Examination format:

Written exam

Compulsory reading:

Recommended reading:

Brieger, N. & Comfort, J. (1992). Language reference for business English. New York [u.a.]: Prentice Hall.

Brieger , N. & Comfort, J. (1992). *Marketing*. Hertfordshire: Prentice Hall.

Brieger, N. & Sweeney, S. (1994). The language of business English. New York [u.a.]: Prentice Hall.

Clarke, D. & Dieter Wessels, D. (2004). Commercial Correspondence - Intermediate Commercial Correspondence: B1-B2 - Schülerbuch. Cornelsen Verlag.

Cotton, D. (2000). *Course book [Market leader/[1]]*. Edinburgh [u.a.]: Pearson Education;Longman.

Corbert, J. (2002). English for International Banking and Finance. Klett.

Duckworth, M. (2009). Business grammar & practice. Oxford [u.a.]: Oxford Univ. Press.

Emmerson, P. (2010). Business Grammar Builder. Hueber Verlag.

Fitzgerald, J. (2001). Getting on in Business Marketing. Genoa.

Frendo, E. & Mahoney, S. (2003). English for accounting. Berlin: Cornelsen.

Herbert Geisen, D. & Dieter Hamblock, D. & Poziemski, J. & Dieter Wessels, D. (2002).

Englisch in Wirtschaft und Handel - Aktuelle Ausgabe: B2-C1 - Kursbuch. Cornelsen Verlag. **Johnson, C.** (2000). *Market Leader:Business English with The Financial Times: Students'*

Johnson, C. (2000). *Market Leader:Business English with The Financial Times: Students' Course Book*. Berlin: Langenscheidt-Longman.

Lau, S. (2001). *Money Matters. Englisch für Bankkaufleute. Schülerbuch.* Berlin: Cornelsen Verlag.

Mascull, B. (2002). *Business vocabulary in use*. Cambridge [u.a.]: Cambridge Univ. Press [u.a.].

Powell, M. (1996). Business matters/Students' book. Hove: Language Teaching Publ..

Modul: Datenbanken	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: DiplInformatikerin Jacqueline Markwardt	

Semester:	Dauer:		
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 23.0/22.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0	
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-03-14	
Empfohlene Voraussetzunge keine	en:		
Pauschale Anrechnung von:	:		
Besondere Regelungen:			

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil	
Fachkompetenzen		
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die strukturierte und systematische Modellierung von Informationen praxisrelevanten Informationen, das Entity-Relationship-Modell und das Relationenmodell (Datentypen, Schlüsselkonzept, Normalisierung), die Integritätsregeln (Entitätsintegrität, referenzielle Integrität) sowie die SQL-Abfragen zur Datenverwaltung und Datenabfrage. 	50%	
 Fertigkeiten Die Studierenden sind befähigt betriebswirtschaftliche Abläufe in relationalen Datenmodellen abzubilden, betriebswirtschaftliche Kennzahlen mittels relationalen Daten zu erstellen, SQL-basierte Datenverwaltung in relationalen Datenbanken sowie Anbindung und Einsatz einer relationalen Datenbank in Office-Anwendungen durchzuführen. 	30%	
Personale Kompetenzen		
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage, sich aktiv in eine Gruppe einzubringen und in der Unterrichtsdiskussion datenbankspezifischen Inhalte adäquat zu kommunizieren. Sie können Aufgabenstellungen im Team diskutieren und lösen. Sie können eigene Ergebnisse vor der Gruppe präsentieren und auf Nachfragen angemessen reagieren. 	20%	
 Selbstständigkeit Die Studierenden sind in der Lage, sich Lern- und Arbeitsziele selbst zu setzen und diese zu realisieren. Sie können die eigenen Kenntnisse mit den gesetzten Lernzielen vergleichen und ggf. notwendige Schritte einleiten wie z.B. Lernberatung nachfragen. 		

Inhalt:

- 1. Datenbanktheorie
 - 1.1. Datenmodellierung (ER-Diagramm und Relationenmodell, Kardinalität)
 - 1.2. Normalformen und Normalisierung
 - 1.3. Datenintegrität
- 2. SQL
 - 2.1. Datendefinition
 - 2.2. Datenmanipulation
 - 2.3. Abfragen
- 3. Office-Anbindung / Modellierungswerkzeuge
 - 3.1. Oracle
 - 3.2. sqlDeveloper
 - 3.3. Excel, PowerBI o.ä.
 - 3.4. Entwurfs- und Datensichten
 - 3.5. Tabellen und Abfragen

Prüfungsform:

Klausur (0%)

Zusätzliche Regelungen:

Hausaufgabe

Pflichtliteratur:

Vorlesungsunterlagen

Kudraß, T. (2015). Taschenbuch Datenbanken. Carl Hanser Verlag GmbH & Co. KG.

Empfohlene Literatur:

Date, C. (1990). *An introduction to database systems/1.*. Reading [u.a.]: Addison-Wesley Publishing Co..

Geisler, F. (2014). Datenbanken: Grundlagen und Design (mitp Professional). mitp.

Kemper, **A. & Wimmer**, **M.** (2006). Übungsbuch Datenbanksysteme. München [u.a.]: Oldenbourg.

Oßwald, R. (2001). *Datenbanksysteme, Relationale Datenbanken und SQL*. Berlin: Fernstudienagentur.

Steiner, R. (2014). Grundkurs Relationale Datenbanken. Wiesbaden: Springer Fachmedien.

Makroökonomie und Wirtschaftspolitik

Modul: Makroökonomie und Wirtschaftspolitik	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof.Dr.rer.pol.habil. Iciar Dominguez Lacasa	

Semester:	Dauer:		
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0	
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-12-25	
Empfohlene Voraussetzungen: Einführung in die VWL und Mikroökonomie			
Pauschale Anrechnung von:			
Besondere Regelungen:			

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Makroökonomie und Wirtschaftspolitik

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Studierende kennen standard volkswirtschaftliche Kennzahlen und Indikatoren und sind in der Lage, Indikatoren in unterschiedlichen Kontexten zu interpretieren. Studierende können wichtige Akteure und Institutionen der Wirtschaft in Deutschland und dem europäischen und internationalen Kontext identifizieren und ihre Arbeitsweisen beschreiben. Studierende kennen standard makrökonomische Zusammenhänge auf nationale und internationale Ebene und können diese theoriegeleitet verbal, mathematisch und graphisch darstellen. Studierende kennen und verstehen die Möglichkeiten und Grenzen der Instrumente der Wirtschaftspolitik und können diese problemspezifisch aus unterschiedlichen Perspektiven analysieren. 	40%
 Studierende beziehen Grundfragen und -positionen der Wirtschaftswissenschaften auf Themen der Gegenwart. Studierende verwenden öffentlich zugänglichen Daten und Information, um vordefinierte volkswirtschaftliche Problemstellungen zu beschreiben. Studierende analysieren vorgegebene volkswirtschaftliche Probleme auf der Grundlage eines theoretischen Gerüstes und leiten Schlussfolgerungen für Wirtschaftssubjekte ab. Studierende erkennen die Möglichkeiten und Grenzen ökonomischer Modelle und können entsprechend Implikationen für die Wirtschaftspolitik auf nationale und internationale Ebene ableiten. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Die Studierende sind in der Lage, in Team verschiedene Perspektiven eines Problems zu beleuchten und Lösungsvorschläge mündlich und schriftlich vorzustellen.	20%
Selbstständigkeit • Die Studierende sind in der Lage, selbständig zu recherchieren und zu analysieren.	

Makroökonomie und Wirtschaftspolitik

Inhalt:

- 1. Einführung: Aktuelle Herausforderungen der Wirtschaft (inkl. globale Entwicklungen)
- 2. Institutionen und Ziele der Wirtschaftspolitik
- 3. Indikatoren für die volkswirtschaftliche Analyse
- 4. Konjunkturzyklen und Wirtschaftskrisen
- 5. Stabilisierungsmaßnahmen: Wirtschaftspolitik
- 6. Globale Integration und Außenhandel
- 7. Innovationssysteme und Innovationspolitik
- 8. Langfristige wirtschaftliche Entwicklung

Prüfungsform:

Klausur, Präsentationen, kurze Belegarbeit

Pflichtliteratur:

Empfohlene Literatur:

Bowles, S. & Carlin, W. & Stevens, M. ([2017]). *The economy.* Oxford: Oxford University Press.

Baßeler, U. & Heinrich, J. & Utecht, B. (2012). *Grundlagen und Probleme der Volkswirtschaft / Übungsbuch.* Stuttgart: Schäffer-Poeschel.

Brunner, S. & Kehrle, K. (2009). Volkswirtschaftslehre. München: Vahlen.

Heine, M. & Herr, H. (1999). Volkswirtschaftslehre. München [u.a.]: Oldenbourg.

Samuelson, P. & Nordhaus, W. (2010). *Volkswirtschaftslehre*. München: mi-Wirtschaftsbuch, Finanzbuch Verl..

Woll, A. (2007). Volkswirtschaftslehre. München: Vahlen.

Modul: Statistik	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. Daniel Schnitzlein & Prof. Dr. phil. Ronny Freier	

Semester: 4	Dauer:		
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 23.0/22.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0	
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-03-14	
Empfohlene Voraussetzungen: Inhalte des Moduls Mathematik I			
Pauschale Anrechnung von:			
Besondere Regelungen:			

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden können die grundlegenden Methoden der deskriptiven Statistik im Zusammenhang erklären. Sie kennen u.a. die Kriterien, Merkmale zu klassifizieren und Daten sinnvoll in Tabellen und Graphiken darzustellen. Sie können die verschiedensten Parameter (wie Lage- und Streuungsparameter, Quantile, geometrisches Mittel, Gini-Koeffizient) in ihrer Zielsetzung voneinander abgrenzen und die zugehörigen Berechnungsformeln angeben. Sie können den Unterschied zwischen uni- und bivariaten Fragestellungen darlegen und verstehen die Prinzipien der Regressionsund Korrelationsrechnung. Weiterhin haben die Studierenden vertiefte Kenntnisse zu ökonomischen Zeitreihen. Sie kennen deren Komponenten und dazu verschiedene Dekompositionsalgorithmen, sie verstehen die Prinzipien unterschiedlicher Prognosetechniken und sehen den Sinn einer Fehlerrechnung. 	40%
 Fertigkeiten Die Studierenden können fremd erstellte Statistiken kritisch lesen und hinterfragen, Daten angemessen und aussagekräftig darstellen und geeignete Parameter zielgerichtet und begründet auswählen, berechnen und interpretieren. Sie können Korrelationen und (nichtlineare) Regressionsfunktionen berechnen, auswerten und diskutieren. Weiterhin können die Studierenden die o.g. Kenntnisse zu den Zeitreihen anwenden. Sie können ökonomische Zeitreihen analysieren, Trends und Saisonkomponenten auf verschiedene Arten extrahieren und Prognosen sowohl auf der Basis von Trend- Saisonmodellen, als auch mittels exponentieller Glättung erster und zweiter Ordnung berechnen und anschließend einer Fehleranalyse unterziehen. 	40%

Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage, sich aktiv in die Unterrichtsdiskussion einzubringen. Sie können sich selbständig in einem Team organisieren und dort Aufgabenstellungen in begrenzter Zeit diskutieren, strukturieren und lösen. Sie können eigene Ergebnisse vor der Gruppe vertreten und Lösungswege begründen. 	20%
 Selbstständigkeit Die Studierenden können sich Lernziele eigenverantwortlich setzen und realisieren. Sie können Lerninhalte eigenständig recherchieren und sich 	

Inhalt:

- Einführung und Grundbegriffe der deskriptiven Statistik (Typische Fragestellungen, Abgrenzung deskriptive/induktive Statistik, Grundgesamtheit, Stichproben, Rolle der Wahrscheinlichkeitsrechnung, Merkmale und Merkmalsträger, Klassifizierung von Merkmalen)
- 2. Univariate Statistik (Häufigkeitstabellen ohne/mit Klassenbildung, Diagramme, Parameter von Häufigkeitsverteilungen, Konzentrationsmessung)
- 3. Bivariate Statistik (Korrelations- und Regressionsanalyse)

Fachwissen aus unterschiedlichen Quellen aneignen.

- 4. Zeitreihenanalyse (Komponenten von ökonomischen Zeitreihen, Trendbestimmung mittels gleitender Durchschnitte und Trendfunktionen, Bestimmung additiver und multiplikativer Saisonkomponenten)
- 5. Prognosetechniken (Naive Verfahren, Prognosen auf der Basis von Trend-Saison-Modellen, exponentielle Glättung erster und zweiter Ordnung, Fehlerrechnung)

Prüfungsform:			
Klausur (0%)		_	

Pflichtliteratur:

Schwarze, J. (2009). Beschreibende Verfahren [Grundlagen der Statistik/1]. Schwarze, J. (2013). Aufgabensammlung zur Statistik. [Herne]: Neue Wirtschafts-Briefe.

Empfohlene Literatur:

eBooks

Holland, H. & Scharnbacher, K. (2003). *Grundlagen der Statistik*. Wiesbaden: Gabler.

Robler, I. & Ungerer, A. (2011). Statistik fur Wirtschaftswissenschaftler: Eine anwendungsorientierte Darstellung (BA KOMPAKT) (German Edition). Physica-Verlag HD.

Bewersdorff, J. (2011). *Statistik - wie und warum sie funktioniert: Ein mathematisches Lesebuch.* Vieweg+Teubner Verlag.

Bücher

Bamberg, G. & Baur, F. & Krapp, M. (2012). Statistik. München: Oldenbourg.

Eckstein, P. (2013). Repetitorium Statistik. Wiesbaden: Springer Gabler.

Monka, M. & Voß, W. (1996). Statistik am PC. München [u.a.]: Hanser.

Schira, J. (2009). *Statistische Methoden der VWL und BWL*. München [u.a.]: Pearson Studium.

Module: Business Communication (Soft Skills)	
Degree programme:Degree:Betriebswirtschaft berufsbegleitendBachelor of Arts	
Responsible for the module: M.A. John Paul O Donoghue	

Semester:	Duration:	
Presence hours: 45.0	Of which L/S/LW/P: 23.0/22.0/0.0/0.0	CP according to ECTS: 5.0
Form of course: Elective	Language: English	As of: 2017-08-04
Recommended prior know B1- English Language level	ledge:	
Recognition of external relevant qualification/experience:		
Special regulations:		

Workload distribution	Hours:
In class:	45.0
Pre- and post-course work:	118.0
Project:	0.0
Examinations:	2.0
Total:	165

Learning objectives	Anteil
Subject specific competences	
 Knowledge The students study a theory of negotiation and present one of its key aspects. They learn to relate such aspects to relevant negotiating situations. The students acquire the key lexis contained in a business contract. 	30%
 Skills Students analyse, present and evaluate one aspect of negotiation theory, demonstrating a relevant practical application. They learn to use standard negotiating phrases/grammar in role-play practice and develop language fluency. 	30%
Personal competences	
 Social competence The students prepare in small groups a presentation based on one of the theoretical topics from the theory of Negotiations (Getting to Yes). They have to create and role-play a negotiation and practice interacting within a negotiating team and towards an opposing party. 	40%
 Autonomy Students have to select and present one element of the Negotiation Theory (Getting To Yes). They also have to choose a negotiation group and develop a topic with suitable content for the negotiation simulation. They are encouraged to reflect on the application of theory to their specific negotiating situation. 	

Content:

- 1. The language of negotiations
 - 1.1. Types of negotiations
 - 1.2. Exploring positions
 - 1.3. Making offers and concessions
 - 1.4. Checking understanding
 - 1.5. Refusing an offer
 - 1.6. Accepting an offer
 - 1.7. Playing for time
 - 1.8. Open and closed questions
 - 1.9. Softening phrases
 - 1.10. Signalling phrases
 - 1.11. Summarising
- 2. The Theory of Negotiations Getting To Yes
 - 2.1. The Problem
 - 2.1.1. Don't Bargain over Positions (2 Students)
 - 2.2. The Method
 - 2.2.1. Separate the People from the Problem (2 Students)
 - 2.2.2. Focus on Interests, Not Positions (2 Students)
 - 2.2.3. Invent Options for Mutual Gain (2/3 Students)
 - 2.2.4. Insist on Using Objective Criteria (2/3 Students)
 - 2.3. Yes, But …
 - 2.3.1. What If They Are More Powerful? The BATNA. (2/3 Students)
 - 2.3.2. What If They Won't Play? (3 Students)
 - 2.3.3. What If They Use Dirty Tricks? (3 Students)
 - 2.3.4. 10 Questions (3 Students)

Examination format:

Presentation, written test and role play Fachprüfung (100%)

Compulsory reading:

Recommended reading:

Crowther-Alwyn, J. (1997). 12 simulations for business English [Business roles/[1]]. Stuttgart [u.a.]: Klett.

Kerridge, D. (1997). *International Business Role Plays*. Ismaning bei München: Hueber. **J. Lewicki, R.** (2014). *[(Negotiation)] [By (author) Roy J. Lewicki, By (author) David M. Saunders, By (author) Bruce Barry] [February, 2014]*. McGraw Hill Higher Education. **Mascull, B.** (2002). *Business vocabulary in use*. Cambridge [u.a.]: Cambridge Univ. Press [u.a.].

Sweeney, S. (2003). *English for business communication/CD.*. Cambridge [u.a.]: Cambridge Univ. Press.

Business Spotlight Magazine, English for International Communication

Job applications (Soft Skills)

Module: Job applications (Soft Skills)	
Degree programme: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Degree: Bachelor of Arts
Responsible for the module: M.A. John Paul O Donoghue	

Semester:	Duration:	Duration:	
Presence hours: 45.0	Of which L/S/LW/P: 23.0/22.0/0.0/0.0	CP according to ECTS: 5.0	
Form of course: Elective	Language: English	As of: 2017-08-04	
Recommended prior ki	nowledge:		
Recognition of external relevant qualification/experience:			
Special regulations:			

Workload distribution	Hours:
In class:	45.0
Pre- and post-course work:	118.0
Project:	0.0
Examinations:	2.0
Total:	165

Learning objectives	Anteil
Subject specific competences	
 Knowledge Students will learn how to write a Curriculum Vitae, a letter of application and how to apply for a job. 	30%

Job applications (Soft Skills)

Skills Strategies for successfully passing the interview will be discussed and practised. Since most office communication is in the form of emailwriting and telephoning these two skills will be trained. On request exam preparation for TEOFL/TOEIC will be offered.	30%	
Personal competences		
Social competence • communication and presentation	40%	
Autonomy		

Content:

- 1. The parts of a job application
- 2. Model letters and CV
- 3. Successful interviews
- 4. Telephoning in English:Inquiries, orders, arrangements, organising conferences, dealing with complaints, improving the company image.
- 5. e-mails in English: Formal and informal emails, enquiries, requesting action, exchanging information, making and confirming arrangements

Examination format:

Role-play test and written exam, 90 Minutes (0%)

Compulsory reading:

Handout provided by course instructor.

Recommended reading:

Chapman, R. (2003). English for emails. Berlin: Cornelsen.

Littlejohn, A. (1994). Student's book [Company to company/[1]].

Smith, D. (2004). English for telephoning. Berlin: Cornelsen.

Pocklington, J. & Schulz, P. & Zettl, E. (2004). Bewerben auf Englisch. Berlin: Cornelsen.

Scheunemann, C. Successful Interviews â€" A Practical Guide Business Spotlight 2002

Gröning, V. (2001). Kommunikationstrainer Business English: Vorstellungsgespräche.

München u.a.: Langenscheidt.

Kommunikation und Verhandlungsführung (Soft Skills)

Modul: Kommunikation und Verhandlungsführung (Soft Skills)	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Markus Karp	

Semester: 4	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 23.0/22.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Wahlpflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzunge	en:	•
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Kommunikation und Verhandlungsführung (Soft Skills)

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Sie kennen und verstehen die einzelnen Facetten der intra- und interpersonellen Kommunikation, spezifische Herangehensweisen und Methoden für Präsentation, Führung, Coaching, Verhandlung und Moderation. 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeit Ihr Kommunikationsverhalten situationsgerecht zu gestalten, kommunikativen Anforderungen besser gerecht zu werden, strukturierter zu präsentieren und zu argumentieren. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Sie erlangen die Team-, Konflikt- und Kommunikationsfähigkeit.	20%
Selbstständigkeit • Sie trainieren ihre Selbsteinschätzung, Selbstkontrolle und Konzentrationsfähigkeit.	

Inhalt:

- 1. Einführung in die Thematik
- 2. Intrapersonelle Kommunikation
 - 2.1. Präsentation
 - 2.2. Führung
 - 2.3. Coaching
 - 2.4. Moderation
 - 2.5. Verhandlung
- 3. Kommunikationstraining
 - 3.1. mit Gastreferenten

Prüfungsform:	
Präsentation (100%)	

Kommunikation und Verhandlungsführung (Soft Skills)

				3	3 (3	
Pflich	ntliter	atur:	•			

Empfohlene Literatur:

Fisher, R. & Ury, W. & Patton, B. (2004). *Das Harvard-Konzept.* Frankfurt/Main [u.a.]: Campus.

Franck, N. (2001). Rhetorik für Wissenschaftler: Selbstbewusst auftreten, selbstsicher reden. Vahlen.

Hazard, B. (1997). Aktivierendes Competenz-Training. Weinheim: Dt. Studien-Verl..

Neuland, M. (1995). Neuland-Moderation. Eichenzell: Neuland, Verl. für Lebendiges Lernen.

Modul: Grundlagen der quantitativen BWL	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Matthias Forster	

Semester: 5	Dauer:		
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0	
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-03-14	
Empfohlene Voraussetzunge Inhalte des Module Mathemati			
Pauschale Anrechnung von:			
Besondere Regelungen:			

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Venntnisse/Wissen Die Studierenden können Entscheidungsmodelle in den betriebswirtschaftlichen Kontext einordnen, sie verstehen Sinn und Nutzen von Entscheidungsmodellen und können Anwendungsgebiete von Entscheidungsmodellen in der Betriebswirtschaftslehre benennen. Die Studierenden können Zielfunktion u. Restriktionen der LP-Modelle unterscheiden und Begriffe wie Programmplanung, Mischungsproblem usw. einordnen. Die Studierenden verstehen den Unterschied zwischen LP-Modellen und gemischt-ganzzahligen Modellen und können den Nutzen gemischtganzzahliger Modelle beurteilen. Die Studierenden verstehen den Anwendungsbezug des Moduls. 	40%
 Pertigkeiten Die Studierenden können ein Entscheidungsmodell systematisch aufbauen, sie können einfache LP-Modelle unterscheiden, formulieren und lesen. Die Studierenden sind in der Lage, ein LP mit zwei Variablen grafisch zu lösen. Die Studierenden können ein LP-Modell in ein Simplextableau übertragen und den Simplexalgorithmus anwenden, um ein LP mit mehr als zwei Variablen zu lösen. Die Studierenden sind in der Lage, einfache gemischt-ganzzahlige Modelle zu lesen und zu verstehen. Die Studierenden können Fallbeispiele aus Produktion, Distribution und Investition einordnen und analysieren. 	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Die Studierenden werden durch das Arbeiten in Gruppen in die Lage versetzt, sich über abstrakte Probleme auszutauschen. Sie verbessern ihre Kommunikationsfähigkeiten. Sie entwickeln ein Wir-Gefühl in der Arbeitsgruppe. Sie lernen, ihre Ergebnisse vor anderen Studierenden zu präsentieren und die Ergebnisse geeignet zu kommunizieren. 	20%
 Selbstständigkeit Durch das Arbeiten in Gruppen lernen die Studierenden, Probleme selbstständig zu lösen. Sie lernen, ihre Ergebnisse selbstständig zu formulieren und zu präsentieren. 	

Inhalt:

- 1. Entscheidungsmodelle und Anwendungsfelder:
 - 1.1. Nutzen von Entscheidungsmodellen
 - 1.2. Aufbau von Entscheidungsmodellen
 - 1.3. Anwendungsgebiete von Entscheidungsmodellen in der Betriebswirtschaftslehre
- 2. Lineare Programmierung:
 - 2.1. Bausteine Linearer Programme (Zielfunktion, Restriktionen)
 - 2.2. Simplexmethode
 - 2.3. grafisches Lösen von Problemen mit zwei Variablen
 - 2.4. Beispiele für LP-Modelle (Programmplanung, Mischungsprobleme, das Transportproblem, Verschnitt-minimierung)
- 3. Grundlagen der gemischt-ganzzahligen Programmierung:
 - 3.1. Unterschied LP-Modelle vs. gemischt-ganzzahlige Modelle
 - 3.2. Beispiele für gemischt-ganzzahlige Modelle (Standorte von Fabriken planen, Fixkosten in das Modell aufnehmen)
- 4. Fallbeispiele:
 - 4.1. Produktionsprogrammplanung
 - 4.2. Distributionsplanung
 - 4.3. Investitionsplanung

Prüfungsform:				
·	<u> </u>	·	·	

Klausur

Pflichtliteratur:

Domschke, W. & Drexl, A. (2011). *Einführung in Operations Research*. Heidelberg [u.a.]: Springer.

Empfohlene Literatur:

Domschke, W. & Drexl, A. & Klein, R. & Scholl, A. & Voß, S. (2004). Übungen und Fallbeispiele zum Operations Research (Springer-Lehrbuch). Springer.

Beuermann, G. & Ellinger, T. & Leisten, R. (2013). Operations Research: Eine Einführung (Springer-Lehrbuch). Berlin: Springer.

Quantitative Betriebswirtschaftlehre. München.

Suhl, L. & Mellouli, T. (2006). Optimierungssysteme. Berlin [u.a.]: Springer.

Zimmermann, H. (2005). Operations Research Methoden und Modelle. Wiesbaden.

Modul: Marketing-Einführung	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Dr. sc. oec. Thomas Stürzer & Prof. Dr. rer. pol. Frank Sistenic	h

Semester: 5	Dauer:			
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0		
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04		
Empfohlene Voraussetzungen: Einführung in die Allgemeine BWL, Einführung in die VWL und Mikroökonomie				
Pauschale Anrechnung von:				
Besondere Regelungen:				

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die Grundlagen des Marketings, Bedeutung der marktorientierten Unternehmensführung, Grundzüge von Marketingzielen, Marketingstrategien und Marketing-Mix. 	40%

 Fertigkeiten Die Studierenden sind befähigt eine Marketingstrategie und einen Marketingplan zu entwickeln, ausgewählte Methoden der Marktforschung anzuwenden, Marketinginstrumente hinsichtlich ihrer Wirksamkeit und Wirtschaftlichkeit zu beurteilen. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Die Studierenden sind in der Lage in Gruppenarbeit Marketingpläne zu entwickeln.	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage sich Inhalte aufgrund der selbstständig zu erarbeitenden Präsentation zu erschließen und darzustellen.	

Inhalt:

- 1. Einführung
 - 1.1. Entwicklung der Marketing-Philosophie
 - 1.2. Warum Marketing?
 - 1.3. Was ist Marketing?
 - 1.4. Einführung Marketing-Mix
- 2. Unternehmensziele 2.1 Unternehmensziele 2.2 Quantitative Basiskategorien 2.3 Qualitative Basiskategorien 2.4 Marketingziele
 - 2.1. Unternehmensziele
 - 2.2. Quantitative Basiskategorien
 - 2.3. Qualitative Basiskategorien
 - 2.4. Marketingziele
- 3. Marketingstrategien
 - 3.1. Strategien der Marktfelder
 - 3.2. Strategien der Marktbeeinflussung
 - 3.3. Strategien der Marktabdeckung
 - 3.4. Strategien des Absatzgebietes
- 4. Marktforschung
 - 4.1. Sekundärmarktforschung

- 4.2. Primärmarktforschung
- 4.3. Wettbewerbsanalyse
- 4.4. Prozessablauf einer Marktforschungsstudie
- 5. Produktpolitik
 - 5.1. Marktsegmentierung
 - 5.2. Portfoliomanagement
 - 5.3. Markenführung (Branding)
 - 5.4. Produktmanagement
- 6. Kontrahierungspolitik
 - 6.1. Preisbildung
 - 6.2. Preisvariation
 - 6.3. Preisdifferenzierung
 - 6.4. Preisdurchsetzung
- 7. Kommunikationspolitik
 - 7.1. Werbung und Verkaufsförderung
 - 7.2. Event-Marketing und Sponsoring
 - 7.3. Öffentlichkeitsarbeit und Corporate Identity
 - 7.4. Direct Communication
- 8. Distributionspolitik
 - 8.1. Kriterien für die Wahl des Vertriebsweges
 - 8.2. Direkter Absatz
 - 8.3. Indirekter Absatz
 - 8.4. Marketinglogistik

Prüfungsform:

Präsentation mit schriftlicher Ausarbeitung oder Belegarbeit Fachprüfung (100%)

Pflichtliteratur:

Kotler, P. & Armstrong, G. & Wong, V. & Saunders, J. (2010). *Grundlagen des Marketing*. Pearson Studium.

Meffert, H. & Burmann, C. & Kirchgeorg, M. (2014). *Marketing: Grundlagen marktorientierter Unternehmensführung Konzepte - Instrumente - Praxisbeispiele*. Springer Gabler.

Empfohlene Literatur:

Christian Weis, H. (2015). *Marketing (Kompendium der praktischen Betriebswirtschaft)*. NWB Verlag.

Meffert, H. & Burmann, C. & Kirchgeorg, M. (2013). *Marketing Arbeitsbuch: Aufgaben - Fallstudien - Lösungen*. Gabler Verlag.

Praxisarbeit

Modul: Praxisarbeit	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. phil. Ronny Freier	

Semester: 5	Dauer:	
Präsenzstunden: 0.0	davon V/Ü/L/P: 0.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 15.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-07-15
Empfohlene Voraussetzunge	en:	·
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	0.0
Vor- und Nachbereitung:	450.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	0.0
Gesamt:	450

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
Kenntnisse/Wissen • Explizite Vermittlung von Kenntnissen sind in diesem Modul nicht beabsichtigt.	35%

Praxisarbeit

 Fertigkeiten Die Studierenden sind befähigt theoretische Modelle auf ein gegebenes praktisches Problem anzuwenden, das gegebene Problem strukturiert zu lösen und darzustellen und wissenschaftliche Methoden bei der Lösung zu verwenden. 	35%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Die Studierenden sind in der Lage Komplexe Zusammenhänge zu analysieren und darzustellen.	30%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage ihre Arbeit über die Dauer eines Semesters zu strukturieren und selbstständig durchzuführen.	

Inhalt:

1. Das vorliegende Modul soll zur "Halbzeit" des Studiums die Studierenden dazu befähigen, ein aus der Praxis (Berufsalltag) stammendes Problem aufzugreifen und sich kritisch mit demselben auseinanderzusetzen bzw. es zu lösen. Hierfür ist beabsichtigt, dass wissenschaftliche Methoden, Modelle und Instrumente der vorhergehenden Semester - sofern möglich- direkt in der Praxis erprobt und eingesetzt werden. Den Abschluss bildet ein Praxisbericht, der dem jeweiligen betreunden Dozenten (Praxisbetreuer- wirdevom Studenten ausgesucht) begutachtet wird.

Prüfungsform:	
Schriftliche Arbeit (100%)	
Pflichtliteratur:	
Empfohlene Literatur:	

Betriebliche Steuerlehre

Modul: Betriebliche Steuerlehre	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. Ivonne Klipstein	

Semester:	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 6.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-12-02
Empfohlene Voraussetzungen: Finanzbuchhaltung/Jahresabschluss und Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht		

Pauschale Anrechnung von:

Besondere Regelungen:

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen die Grundzüge des Verfahrensrechts sowie die der Ertragsteuern, sind in der Lage, diese Rechtsgrundlagen praxisorientiert anzuwenden. 	40%

Betriebliche Steuerlehre

Fertigkeiten • Die Studierenden sind in der Lage, ertragsteuerliche Belastungen bei gegebener Sachlage zu ermitteln und die Auswirkungen von Entscheidungen auf die Besteuerung zu erkennen.	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Die Studierenden werden befähigt, sich gegenseitig bei der Bewältigung der Anforderungen, die sich aus der Anwendung der steuerlichen Fragestellungen ergeben, gegenseitig zu unterstützen. 	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage, selbstständig zu bewerten, mit welchen steuerlichen Vorschriften Fragestellungen aus den Modulinhalten bearbeitet bzw. beantwortet werden können.	

Inhalt:

- 1. Grundlagen des deutschen Steuerrechts (Begriffe und Merkmale, Rechtsquellen, Überblick über die Unternehmensbesteuerung)
- 2. Grundzüge der Abgabenordnung
- 3. Grundzüge der Einkommensteuer (Persönliche und sachliche Steuerpflicht, Abzugsfähigkeit von in der Privatsphäre der natürlichen Person anfallende Aufwendungen, Ermittlung der Bemessungsgrundlage, Steuertarif, Veranlagung, Steuererhebung)
- 4. Grundzüge der Körperschaftsteuer (Persönliche und sachliche Steuerpflicht, Bewertungsunterschiede im Handels- und Steuerrecht und deren Steuerwirkungen, Ermittlung der Bemessungsgrundlage, Steuertarif, Steuerrückstellung im Jahresabschluss, Steuererhebung, Besteuerung der Anteilseigner, Verdeckte Gewinnausschüttung)
- 5. Grundzüge der Gewerbesteuer (Steuergegenstand, Steuerschuldner, Ermittung des Gewerbeertrags inkl. Hinzurechnungen und Kürzungen, Steuertarif, Steuerrückstellung, Steuererhebung, Wechselwirkungen mit der Einkommensteuer)

Prüfungsform:	
Klausur	

Betriebliche Steuerlehre

	_	_	_		
Dili	\sim L	. 41	110		
Pfli	CH	ш	пе	ratt	Л :

Empfohlene Literatur:

Bornhofen, M. & C. Bornhofen, M. (2016). Lösungen zum Lehrbuch Steuerlehre 1 Rechtslage 2016: Mit zusätzlichen Prüfungsaufgaben und Lösungen (Bornhofen Steuerlehre 1 LÖ). Springer Gabler.

Bornhofen, M. & C. Bornhofen, M. (2016). Lösungen zum Lehrbuch Steuerlehre 2 Rechtslage 2015: Mit zusätzlichen Prüfungsaufgaben und Lösungen (Bornhofen Steuerlehre 2 LÖ). Springer Gabler.

Bornhofen, M. & C. Bornhofen, M. (2016). Steuerlehre 1 Rechtslage 2016: Allgemeines Steuerrecht, Abgabenordnung, Umsatzsteuer (Bornhofen Steuerlehre 1 LB). Springer Gabler.

Bornhofen, M. & C. Bornhofen, M. (2016). Steuerlehre 2 Rechtslage 2015:

Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Bewertungsgesetz und Erbschaftsteuer (Bornhofen Steuerlehre 2 LB). Springer Gabler.

Haberstock, L. & Breithecker, V. (2010). Einführung in die betriebswirtschaftliche Steuerlehre. Berlin: Schmidt.

Jung, H. (aktu). Training; Betriebliche Steuerlehre. Berlin: Cornelsen-Verlag.

Köllen, J. & Reichert, G. & Vogl, E. & Wagner, E. (2014). Lehrbuch Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer (Steuerfachkurs). NWB Verlag.

Rick, E. (2005). Lehrbuch der Einkommensteuer. Herne [u.a.]: Verl. Neue Wirtschafts-Briefe.

Modul: Controlling	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. oec. Stephan Teichmann	

Semester:	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzungen: Inhalte der Module Finanzbuchhaltung/Jahresabschluss sowie Kosten- und Leistungsrechnung		
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen den Gegenstand des Controllings, Planung und Budgetierung im Controlling, die Plankostenrechnung als Kerninstrument des Controllings, Kennzahlen und Kennzahlensysteme als Controlling-Instrumente und weitere Werkzeuge des Controllers sowie weitere Einsatzgebiete des Controllers in der Praxis. 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeit zur Anwendung von Controlling-instrumenten (Budgets, Plankostenrechnung, Kennzahlen, Berichtswesen, Früherkennungssystem) und zur Auswertung und Interpretation von deren Ergebnissen sowie sich zur Organisation des Controllings zu positionieren. 	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage Übungsaufgaben und Fallstudien verantwortlich zu bewältigen sowie ihre Lösungen argumentativ zu vertreten. 	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden können ökonomische Probleme aus dem Controlling eigenständig analysieren, bewerten und lösen.	

Inhalt:

- 1. Controlling und Controller
 - 1.1. Begriffsbestimmungen
 - 1.2. Merkmale des operativen und strategischen Controllings
 - 1.3. Das Berufsbild des Controllers
 - 1.4. Die Einordnung des Controllers in die Unternehmenshierarchie
- 2. Planung und Budgetierung im Controlling
 - 2.1. Grundlagen
 - 2.2. Der Einfluss der Zielsetzung auf Planung und Budgetierung
 - 2.3. Die Koordination der periodischen Budgetierung
 - 2.4. Der Soll-Ist-Vergleich
 - 2.5. Grundsätze der Planung und Budgetierung
- 3. Kosten- und Ergebniscontrolling
 - 3.1. Systeme der Plankostenrechnung
 - 3.2. Allgemeine Voraussetzungen für Kostenplanung und Kostenkontrolle
 - 3.3. Planung der Kosten
 - 3.4. Kontrolle der Kosten
 - 3.5. Grundzüge der Prozesskostenrechnung
- 4. Controlling mit Kennzahlen und Kennzahlensystemen
 - 4.1. Grundlagen
 - 4.2. Ausgewählte traditionelle Kennzahlensysteme
 - 4.3. Das Kennzahlen- und Managementsystem der Balanced Scorecard
 - 4.4. Grenzen von Kennzahlen und Kennzahlensystemen
- 5. Weitere Werkzeuge des Controllers
 - 5.1. Berichtswesen
 - 5.2. Schwachstellenanalyse und Kostensenkung
 - 5.3. Elemente eines Früherkennungssystems
- 6. Überblick über weitere Einsatzgebiete des Controllers

Prüfungsform:	
Klausur	

Pflichtliteratur:

Empfohlene Literatur:

Breithecker, V. & Haberstock, L. (1998). Kostenrechnung II. (Grenz-) Plankostenrechnung mit Fragen, Aufgaben und Lösungen. Schmidt Erich Verlag.

Fischer, T. & Möller, K. & Schultze, W. (2012). Controlling. Stuttgart.

Horváth, P. (2015). Controlling (13 Auflage). München: Franz Vahlen.

Weber, J. & Schäffer, U. (2014). Einführung in das Controlling. Stuttgart: Schäffer-Poeschel.

Marktforschung

Modul: Marktforschung	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Frank Sistenich	

Semester:	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 6.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzunge Marketing-Einführung; Statistik		haftspolitik; Datenbanken
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	148.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	195

Marktforschung

Lernziele	Anteil	
Fachkompetenzen		
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die Grundlagen der Marktforschung; Bedeutung der Untersuchung von Zielgruppen im Konsumgüter- und Industriegütermärkten; Bedeutung der Differenzierung in Sekundär- und Primärforschung; Notwendigkeit der Differenzierung in diverse Methoden und Instrumente der Erhebung von Daten je nach Zielstellung der Fragestellung; Notwendigkeit der Unterscheidung in qualitative und quantitative Forschungsansätze der Marktforschung und der Dateninterpretation. 	40%	
 Fertigkeiten Die Studierenden können eigenständig Marktentwicklungen erkennen und bewerten; eine Sekundäranalyse zu einer Forschungsfrage durchführen; ein Studiendesign entwickeln und eine Primärmarktforschungsstudie selbständig konzipieren und durchführen; einen Fragebogen unter Berücksichtigung diverser Fragetechniken entwickeln und Daten auszuwerten bzw. zu interpretieren. 	40%	
Personale Kompetenzen		
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage Aktiv im Verbund einer Kleingruppe zu arbeiten und deren Lern- oder Arbeitsumgebung mit zu gestalten und kontinuierlich zu unterstützen; Aufgabenstellungen, Abläufe und Ergebnisse im Team zu legitimieren; Sachverhalte umfassend darzustellen, Lösungswege aktiv zu vertreten und auf Nachfragen adäquat zu reagieren. 	20%	
 Selbstständigkeit Die Studierenden sind in der Lage, sich Lern- und Arbeitsziele zusetzen und eigenverantwortlich zu realisieren. Sie können eigene Kenntnisse mit den gesetzten Lernzielen abgleichen und ggf. notwendige Schritte einleiten. Inhalte können eigenständig recherchiert, Fachwissen aus diversen Quellen sich angeeignet werden. 		

Marktforschung

Inhalt:

- 1. Einleitung
 - 1.1. Aufgaben und Bedeutung der Marktforschung
 - 1.2. Anforderungen an Informationen (Relevanz, Validität, Repräsentativität, Signifikanz)
 - 1.3. Untersuchung von Märkten, Konkurrenten und Verwendern
- 2. Datenquellen der Marktforschung
 - 2.1. Sekundärmarktforschung (interne und externe Quellen)
 - 2.2. Primärmarktforschung (Tracking Studien, Marktpotenzialstudien, Positionierungsstudien usw.)
- 3. Methoden der Datenerhebung
 - 3.1. Beobachtung
 - 3.2. Befragung
 - 3.3. Experiment
- 4. Durchführung der Primärforschung
 - 4.1. Qualitative und Quantitative Erhebungsformen
 - 4.2. Fragebogenentwicklung
 - 4.3. Auswertung und Dateninterpretation

Prüfungsform:

Schriftliche Arbeit (100%)

Pflichtliteratur:

Empfohlene Literatur:

Backhaus, K. & Erichson, B. & Plinke, W. & Weiber, R. (2015). Multivariate

Analysemethoden: Eine anwendungsorientierte Einführung. Springer Gabler.

Berekoven, L. & Eckert, W. & Ellenrieder, P. (2009). Marktforschung. Wiesbaden: Gabler.

Bühl, A. & Zöfel, P. (2005). SPSS 12. München: Pearson Studium.

Raab, G. & Unger, A. & Unger, F. (2009). *Methoden der Marketing-Forschung*. Wiesbaden: Gabler.

Modul: Produktions- und Materialwirtschaft	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Matthias Forster	

Semester:	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-03-14
Pflicht Voraussetzungen: Modul Mathematik I		
Empfohlene Voraussetzungen: Modul Mathematik II		
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil	
Fachkompetenzen		
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden können die grundlegenden Begriffe der Produktionsund Kostentheorie definieren, die Produktions- und Materialwirtschaft in den betriebswirtschaftlichen Kontext einordnen und von anderen Modulen (z.B. Organisation und Personalwirtschaft, Investition und Finanzwirtschaft) unterscheiden. Sie verstehen die Erscheinungsformen der Produktion und können Typen und Eigenschaften von Produktionssystemen benennen. Sie sind in der Lage, Anpassungsformen mit Hilfe der Gutenbergschen Theorie zu erklären. Die Studierenden können substitutionale und limitationale Produktion unterscheiden. Sie kennen die Produktionsfunktionen vom Typ A und vom Typ B und können diese anwenden (Eigenschaften, Berechnungen, Kennzahlen). Die Studierenden verstehen den Zusammenhang der Phasen eines PPS-Systems und können Programmplanung, Mengenplanung, Losgrößenplanung, Durchlaufterminierung und Kapazitätsterminierung unterscheiden. Die Studierenden kennen die Aufgaben eines Lagers und die Grundbegriffe der Lagerwirtschaft. Sie kennen das statische Grundmodell der Bestellmengenplanung und können es anwenden. 	40%	
 Fertigkeiten Die Studierenden bekommen die Fähigkeit, Faktoren, Kapazitäten und Prozessabläufe in der Produktions- und Materialwirtschaft zu planen und zu berechnen. Sie können wichtige Formeln der Produktions- und Materialwirtschaft sinnvoll anwenden. Die Studierenden können Produktionssysteme durch Kenntnis der Eigenschaften einordnen u. analysieren. Sie können wichtige Fragestellungen des Produktionsmanagements einordnen und ggf. durch Rechnen beantworten. Die Studierenden bekommen die Fähigkeit, typische Fragestellungen der Lagerwirtschaft einzuordnen und ggf. durch Rechnen zu beantworten. Die Studierenden bekommen die Fähigkeit, typische Fragestellungen der Lagerwirtschaft einzuordnen und ggf. durch Rechnen zu beantworten. 	40%	

Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Die Studierenden werden in den Übungen befähigt, die richtigen Fragen zu stellen und Antworten zu kommunizieren. Sie lernen, Managementfragen in kleinen Gruppen zu diskutieren.	20%
Selbstständigkeit In den Übungen lernen die Studierenden, Probleme des Produktionsmanagements selbstständig zu lösen. Sie lernen, ihre Ergebnisse selbstständig zu formulieren und zu kommunizieren.	

Inhalt:

- 1. Grundlagen der Produktions- und Kostentheorie
 - 1.1. Produktionsfaktoren
 - 1.2. Produktionsfunktionen vom Typ A und Typ B
 - 1.3. Kostenfunktionen
 - 1.4. Anpassungsformen (zeitlich, intensitätsmäßig, quantitativ)
- 2. Produktionssysteme
 - 2.1. Merkmale und Elemente von Produktionssystemen
 - 2.2. Typen von Produktionssystemen und deren Merkmalsausprägungen
- 3. Produktions- und materialwirtschaftliche Planungsaufgaben
 - 3.1. Strategische, taktische und operative Planung
 - 3.2. Programmplanung, Mengenplanung und Erzeugnisstrukturen
 - 3.3. Eigenfertigung/Fremdbezug
 - 3.4. Losgrößenplanung, Durchlaufterminierung und Kapazitätsterminierung
- 4. Lagerwirtschaft
 - 4.1. Lageraufgaben
 - 4.2. ABC-Analyse und XYZ-Analyse
 - 4.3. Lagerhaltungspolitiken und Bestellmengenplanung

Prüfungsform:	
Klausur	

Pflichtliteratur:

Gössinger, R. & Corsten, H. (2016). *Produktionswirtschaft - Einführung in das Industrielle Produktionsmanagement*. München: Oldenbourg.

Empfohlene Literatur:

Dinkelbach, W. & Rosenberg, O. (2000). *Erfolgs- und umweltorientierte Produktionstheorie*. Berlin; Heidelberg; New York; Barcelo: Springer.

Dyckhoff, H. (2000). Grundzüge der Produktionswirtschaft. Berlin [u.a.]: Springer.

Steven, M. (2013). Einführung in die Produktionswirtschaft. Kohlhammer.

Wöhe, G. & Kaiser, H. & Döring, U. (2002). Übungsbuch zur Einführung in die allgemeine Betriebswirtschaftslehre. München: Vahlen.

Modul: Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. phil. Stefanie Kunze	

Semester: 7	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzungen: Allgemeine BWL, Finanzbuchführung/Jahresabschluss, Kosten- und Leistungsrechnung		
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Grundlagen und Aufgaben des Rechnungswesens und des Jahresabschlusses, wesentliche Bilanztheorien und Komponenten, Rechtsquellen und Inhalte des Jahresabschlusses, Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung und Bilanzierung, wesentliche Aspekte der Inventur, alle wichtigen Bilanzpositionen und deren Bewertungsmöglichkeiten entsprechend dem Aufbau und Inhalt der Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht, Ansatzpunkte der internationalen Rechnungslegungsvorschriften. 	40%
 Fertigkeiten Einen Jahresabschluss aus der Fibu und dem Inventar selbständig und in Gruppenarbeit zu erstellen, die verschiedenen Positionen des Vermögens, des Eigenkapitals und der Schulden zu bewerten, den Anhang und den Lagebericht zu erarbeiten und zu nutzen. 	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Arbeitsprozesse kooperativ planen und gestalten, Abläufe und Ergebnisse begründen, Sachverhalte umfassend darstellen, bereichsspezifische und übergreifende Diskussion führen, Kommunikation 	20%
Selbstständigkeit • Lern- und Arbeitsziele setzen, Verantwortung , Selbstständigkeit, Reflexivität	

Inhalt:

- Systematisch und verständlich den Inhalt und Aufbau des Rechnungswesens, insbesondere des Jahresabschlusses aufzubereiten und darzustellen
- 2. Überblick über die verschiedenen Adressaten des Rechnungswesens und deren Informationswünsche
- 3. Grundüberlegungen zum heutigen Bilanzrecht
- 4. Rechnungslegungskonzepte und deren Institutionen
- 5. Überblick über die einzelnen Bestandteile des Jahresabschlusses
- 6. Unterschied zwischen Handels- und Steuerbilanz
- 7. Relevante Rechtsguellen, speziell das HGB
- 8. Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung und Bilanzierung
- 9. Inventur und Inventar
- 10. Aufbau, Gliederung und Grundlagen der Bilanzierung und Bewertung
- 11. Bilanzierung und Bewertung des Anlage- und Umlaufvermögens
- 12. Bilanzierung des Eigenkapitals
- 13. Bilanzierung und Bewertung des Fremdkapitals
- 14. Haftungsverhältnisse
- 15. Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht

Prüfungsform:

Klausur

Zusätzliche Regelungen:

Diskussion der Übungsaufgaben und Lösungswege

Pflichtliteratur:

Skript

Meyer, C. (2015). Bilanzierung nach Handels- und Steuerrecht. Herne: NWB-Verl..

Empfohlene Literatur:

Eigene Materialien und Übungsaufgaben

Coenenberg, A. & Haller, A. & Schultze, W. (2009). *Jahresabschluss und Jahresabschlussanalyse: Aufgaben und Lösungen*. Stuttgart: Schäffer-Poeschel.

Heno, R. (2009). *Jahresabschluss nach Handelsrecht, Steuerrecht und internationalen Standards (IFRS) (Physica-Lehrbuch)*. Physica.

Schildbach, T. & Stobbe, T. & Brösel, G. (2013). *Der handelsrechtliche Jahresabschluss*. Wissenschaft & Praxis.

Wöhe, G. (1997). Bilanzierung und Bilanzpolitik. München: Vahlen.

Nachhaltige Unternehmensführung

Modul: Nachhaltige Unternehmensführung	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Dr. sc. oec. Thomas Stürzer & Prof. Dr. rer. pol. Markus Karp	

Semester: 7	Dauer:		
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 6.0	
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04	
Empfohlene Voraussetzungen: Betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse			
Pauschale Anrechnung von:			
Besondere Regelungen:			

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Nachhaltige Unternehmensführung

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen: die grundsätzlichen Probleme und Lösungsansätze der Unternehmensführung; den Begriff der Nachhaltigkeit im ökonomischen Kontext; die zentralen Prinzipien der Unternehmensethik; Konfliktpotenziale im Spannungsfeld von Ökonomie, Ökologie und sozialer Verantwortung; die Hintergründe der Argumentationen in der gesellschaftlichen und politischen Diskussion. 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fertigkeiten unterschiedliche Interessenstandpunkte in wirtschaftliche Entscheidungen einzubinden sowie eigene Positionen zu nachhaltigem unternehmerischen Handeln mit zu entwickeln und zu vertreten. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Die Studierenden sind in der Lage, in Teamarbeit verschiedene Perspektiven eines Problem zu beleuchten und Vorschläge zu entwickeln.	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage, selbständig zu recherchieren und zu analysieren.	

Nachhaltige Unternehmensführung

Inhalt:

- 1. Die Rolle der Wirtschaft in der Gesellschaft
- 2. Externe Effekte und Wirtschaftspolitik
- 3. Traditionelle Konzepte der Unternehmensführung
- 4. Allgemeine Ethik und Unternehmensethik
- 5. Der Begriff der Nachhaltigkeit
- 6. Soziale Verantwortung des Unternehmens
- 7. Interessen und Konfliktpotenziale
- 8. Umsetzungsprobleme in der Praxis
- 9. Nachhaltige Unternehmensführung in der globalen Wirtschaft
- 10. Fallstudien (z.B. Umweltverträglichkeit der Produktion, Korruption, Whistleblower-Problematik, Diversity, Corporate Governanceâ€l)

Prüfungsform:

Schriftliche Arbeit (100%)

Pflichtliteratur:

Empfohlene Literatur:

Balderjahn, I. (2013). *Nachhaltiges Management und Konsumentenverhalten*. Konstanz [u.a.]: UVK.

Dyckhoff, **H. & Souren**, **R.** (2008). *Nachhaltige Unternehmensführung*. Berlin [u.a.]: Springer.

Göbel, E. (2010). *Unternehmensethik: Grundlagen und praktische Umsetzung.* UTB, Stuttgart.

Hemel, U. (2007). Wert und Werte. München [u.a.]: Hanser.

Jonker, **J. & Stark**, **W. & Tewes**, **S.** (2011). *Corporate Social Responsibility und nachhaltige Entwicklung*. Berlin [u.a.]: Springer.

Schneider, A. (2012). Corporate Social Responsibility. Berlin [u.a.]: Springer/Gabler.

Projektmanagement

Modul: Projektmanagement	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Dana Mietzner	

Semester: 7	Dauer:			
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0		
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2020-01-16		
Empfohlene Voraussetzungen: Grundlagen der ABWL, Unternehmensführung, Unternehmensorganisation, Personalwirtschaft				
Pauschale Anrechnung von:				
Besondere Regelungen:				

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	66.0
Projektarbeit:	52.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Projektmanagement

Lernziele	Anteil		
Fachkompetenzen			
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden erwerben Kenntnisse zu den Grundlagen, den Erfordernissen und Vorteilen des Projektmanagements aus Unternehmenssicht (Wissensbasis), den Zielen und Methoden des Projektmanagements (Wissensbasis), der Integration des Projektmanagements in die Unternehmensorganisation (Wissensverbreiterung), den Aufgaben, Positionen und Verantwortlichkeiten der einzelnen Akteure des Projektmanagements (Wissensvertiefung). 	30%		
 Fertigkeiten Die Studierenden erwerben die Fertigkeiten selbständig Projekte aus der Sicht von Unternehmen zu entwickeln, Projekte planen, steuern und kontrollieren zu können, Projekte erfolgreich zu bearbeiten, Projektablaufpläne zu erstellen, zur arbeitsteiligen und koordinierten Teamarbeit im Rahmen von Praxisprojekterarbeitungen, Projektergebnisse zu kommunizieren und zu präsentieren. 	30%		
Personale Kompetenzen			
 Soziale Kompetenz Die Studierenden arbeiten eigenverantwortlich in Teams, gehen vorausschauend sowie anleitend/führend mit entstehenden Problemen innerhalb der team-basierten Projektarbeiten um, können komplexe fachbezogene Anforderungen sowie Lösungen kommunizieren, argumentativ vertreten und gemeinsam weiterentwickeln. 	40%		
 Selbstständigkeit Die Studierenden definieren, reflektieren, präsentieren und bewerten selbständig Ziele sowie Anforderungen der kontextbezogenen Lernprozesse, gestalten eigenständig und nachhaltig ihre Selbst-Studienprozesse durch effizientes Zeitmanagement. 			

Projektmanagement

Inhalt:

- 1. Einführung in das Projektmanagement
 - 1.1. Begriffe
 - 1.2. Inhalt
 - 1.3. Entwicklungen
- 2. Formen der Projektorganisation
- 3. Planung von Projekten
 - 3.1. Voraussetzungen
 - 3.2. Methoden der Projektplanung
 - 3.3. Wechselwirkungen
- 4. Steuerung und Überwachung von Projekten
- 5. Verhalten und Kommunikation in Projekten
 - 5.1. Aufgaben und Kompetenzen des Projektleiters
 - 5.2. Team
- 6. Virtuelle Team- und Projektarbeit
- 7. Agiles Projektmanagement

Prüfungsform:

Projektarbeit (100%)

Projektmanagement

Pflichtliteratur:

Dozentenskript auf der Moodleplattform

Empfohlene Literatur:

Alam, D., & Gühl, U. (2016). Projektmanagement für die Praxis. Berlin, Heidelberg. Meyer, H., & Reher, H. J. (2015). Projektmanagement: Von der Definition über die Projektplanung zum erfolgreichen Abschluss. Springer-Verlag.

Techt, U., & Lörz, H. (2007). Critical Chain: beschleunigen Sie Ihr Projektmanagement; [mehr Effizienz durch Projekt-Reengineering]. Haufe-Lexware.

Preußig, J. (2015). Agiles Projektmanagement (Vol. 270). Haufe-Lexware.

Peipe, S. (2018). Crashkurs Projektmanagement-inkl. Arbeitshilfen online: Grundlagen für alle Projektphasen (Vol. 353). Haufe-Lexware.

Pichler, R. (2013). Scrum: agiles Projektmanagement erfolgreich einsetzen. dpunkt. verlag. Schwaber, K. (2012). Agiles Projektmanagement mit Scrum. Microsoft Press.

Modul: Recht für Betriebswirte	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. jur. Jörg Peter	

Semester: 7	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzungen: Einführung in die allgemeine BWL, Unternehmensgründung		
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	•
 Die Studierenden kennen und verstehen: die Grundzüge der Rechtsordnung der BR Deutschland; die grundsätzliche Einteilung in öffentliches und privates Wirtschaftsrecht; die Einordnung des Wirtschaftsprivatrechts in die Rechtsordnung; die Rechtsgeschäftslehre des BGB und die verschiedenen Arten von Rechtsgeschäften; die wichtigsten gesetzlichen Schuldverhältnisse; die Grundzüge des Sachenrechts: das HGB als Ergänzungsrechtsordnung zum BGB für Kaufleute mit seinen Modifikationen; die Begriffe Kaufmann und Handelsgeschäft; die Bedeutung des Handelsregisters; die grundsätzlichen Unterschiede zwischen Personen- und Kapitalgesellschaft; die wesentlichen Kapitalgesellschaftsformen sowie deren Spezifika in Bezug auf Gründung, Haftung, Organe etc.; die wesentlichen Personengesellschaftsformen sowie deren Spezifika in Bezug auf Gründung, Haftung, Organe etc. 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeiten, die Vorschriften des Wirtschaftsprivatrechts anzuwenden, wirtschaftsprivatrechtliche Fälle zu lösen, zu beurteilen, in welchen rechtlichen Organisationsformen unternehmerische Tätigkeit stattfinden kann, zu beurteilen, welche Risiken mit der Wahl der entsprechenden Organisationsform einhergehen. 	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage Fallinduzierte Übungen in Kleingruppen schärfen auch die juristisch fundierte Argumentationsfähigkeit und das Durchsetzungsvermögen bei der Suche nach Problemlösungen. 	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage Juristische Sachverhalte selbstständig zu analysieren.	

Inhalt:

- 1. Einführung in die Rechtsordnung der BR Deutschland
 - 1.1. Allgemeines
 - 1.2. Öffentliches Wirtschaftsrecht
 - 1.3. Wirtschaftsprivatrecht
- 2. Bürgerliches Gesetzbuch
 - 2.1. Rechtssubjekte, Rechtsobjekte
 - 2.2. Recht der Schuldverhältnisse
 - 2.2.1. Einführung
 - 2.2.2. Rechtsgeschäftslehre (Willenserklärung, Unwirksamkeitsgründe, Stellvertretung)
 - 2.2.3. Rechtsgeschäftliche Schuldverhältnisse (Inhalt und Beendigung; die wichtigsten Arten (Kauf, Werkvertrag etc.); Pflichtverletzungen)
 - 2.2.4. Allgemeine Geschäftsbedingungen und Grundzüge des Verbraucherschutzrechts
 - 2.2.5. Wichtige gesetzliche Schuldverhältnisse (Geschäftsführung ohne Auftrag, ungerechtfertigte Bereicherung, unerlaubte Handlung)
 - 2.2.6. Gefährdungs- und Produkthaftung (auch Produkthaftungsgesetz)
 - 2.3. Sachenrecht
 - 2.3.1. Einführung
 - 2.3.2. Besitz
 - 2.3.3. Eigentum
 - 2.3.4. Kreditsicherung (Grundzüge)
- 3. Handelsrecht
 - 3.1. Verhältnis HGB zum BGB
 - 3.2. Kaufmannsbegriff, Handelsgeschäft
 - 3.3. Handelsregister
 - 3.4. Firmenrecht
 - 3.5. Stellvertretung im Handelsrecht
 - 3.6. Schweigen im Handelsverkehr
 - 3.7. Handelskauf

- 4. Gesellschaftsrecht
 - 4.1. Strukturunterschiede Kapital- vs. Personengesellschaften (Einführung)
 - 4.2. Kapitalgesellschaftsrecht
 - 4.2.1. Überblick
 - 4.2.2. AG (Gründung; Kapitalerhaltung; Organe)
 - 4.2.3. 3. GmbH (Bedeutung der Vorschriften des AktG für GmbH; Gründung; Kapitalerhaltung; Organe)
 - 4.2.4. Konzernrecht (Überblick)
 - 4.3. Personengesellschaften
 - 4.3.1. Überblick
 - 4.3.2. OHG und BGB-Gesellschaft
 - 4.3.3. OHG (Entstehung; Geschäftsführung und Vertretung; Gesellschafterhaftung und Regress/ Ausgleich im Innenverhältnis; Ausschließung und Abfindung von Gesellschaftern; Nachhaftung)
 - 4.3.4. Besonderheiten der KG

Prüfungsform:

Klausur

Pflichtliteratur:

Führich, E. (2012). Wirtschaftsprivatrecht. München: Vahlen.

Empfohlene Literatur:

Baur, W. Einführung in das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Führich, E. (2012). Wirtschaftsprivatrecht. München: Vahlen.

Klunzinger, E. (2002). Einführung in das Bürgerliche Recht. München: Vahlen.

Klunzinger, E. (2011). Grundzüge des Handelsrechts. München: Vahlen.

Klunzinger, E. (2012). Grundzüge des Gesellschaftsrechts. München: Vahlen.

Müssig, P. (2013). Wirtschaftsprivatrecht. Heidelberg; München [u.a.]: Müller.

Steckler, B. (2009). Kompendium Wirtschaftsrecht. Ludwigshafen (Rhein): Kiehl.

Wörlen, R. (2002). Schuldrecht BT. Köln; München [u.a.]: Heymann.

Wörlen, R. (2012). BGB AT. München: Vahlen.

Wörlen, R. (2003). Schuldrecht AT. Köln; München [u.a.]: Heymann.

Wörlen, R. (2000). Sachenrecht. Köln; München [u.a.]: Heymann.

Enterprise Resource Planning Systems

Modul: Enterprise Resource Planning Systems	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Ralf Szymanski	

Semester: 8	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzunge	en:	•
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die Notwendigkeit, Daten in geschützten und abgesicherten Umgebungen zu halten und Arbeit mit windowsorientierten Anwendungsprogrammen (z.B. Word). 	40%

Enterprise Resource Planning Systems

 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeiten ausgewählte Geschäftsprozesse zu modellieren, Anforderungsspezifikationen von betriebswirtschaftlichen Softwaresystemen zu formulieren und die Arbeitsweise eines ERP-Systems zu verstehen. 	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Unterrichtsdiskussionen werden vorgesehen und Fallstudien in Kleingruppen bearbeitet. Dazu sind Schnittstellenabsprachen und eine Selbstorganisation notwendig. Am Ende werden die Ergebnisse präsentiert. 	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage eigenständige kleinere Aufgaben und Bewertungen für ERP-Systeme zu bewältigen.	

Inhalt:

- 1. Darstellung von unterstützen Leistungs- und Austauschbeziehungen in Unternehmen, zwischen Unternehmen und zwischen Unternehmen und Konsumenten.
- 2. Präsentation wesentlicher Komponenten aktueller ERP-Softwaresysteme zum Supply Chain Management, Customer Relationship Management und Electronic und die Beurteilung für die betriebliche Praxis diskutiert.
- 3. Architektonische Aspekte betrieblicher Informationssysteme und die Modellierung von Geschäftsprozessen mit Ereignisgesteuerten Prozessketten und die semantische Datenmodellierung mit Entity Relationship Modellen geübt.
- 4. Wesentliche Anforderungen des IT-Managements sowie der Abwicklung von IT-Projekten werden besprochen, wobei u. a. auf Beschaffungsentscheidungen (make or buy), Phasenmodelle zur Systementwicklung und –einführung, Fragestellungen der IT-Sicherheit und aktuelle Entwicklungstendenzen auf dem Markt für Unternehmenssoftware eingegangen wird.
- 5. Anhand von Fallstudien wird der praktische Umgang mit SAPStandardsoftware geübt.

Prüfungsform:	
Belegarbeit, Klausur (0%)	

Enterprise Resource Planning Systems

Pflichtliteratur:

Foth, E. (2010). Exzellente Geschäftsprozesse mit SAP: Praxis des Einsatzes in Unternehmensgruppen (Xpert.press). Springer.

Empfohlene Literatur:

Mertens, P. (1993). Administrations- und Dispositionssysteme in der Industrie [Integrierte Informationsverarbeitung/1].

Mertens, P. (1993). Planungs- und Kontrollsysteme in der Industrie [Integrierte Informationsverarbeitung/2].

Scheer, A. (2001). *ARIS - Modellierungsmethoden, Metamodelle, Anwendungen*. Berlin [u.a.]: Springer.

Modul: General Management	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Dr. sc. Thomas Stürzer	

Semester: 8	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 0.0/45.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Pflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2019-07-15
Empfohlene Voraussetzunge	en:	
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die grundlegenden Denk- und Handlungsweisen der Unternehmensführung durch Nutzung der Simulationstechnik und die Einbindung verschiedener Unternehmensbereiche in die Planung und operative Steuerung. Sie kennen und verstehen die Anforderungen an ein erfolgreiches strategisches Handeln durch Berücksichtigung verschiedener Planungsperioden und die Umsetzung von strategischen Zielen in konkrete Maßnahmen durch begründete Auswahl alternativer Handlungsmöglichkeiten. 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeiten zur Analyse und Prognose von Faktoren der Geschäftsentwicklung, zur Selbstmotivation und schöpferischen Aneignung neuen betriebswirtschaftlichen Wissens sowie zur ganzheitlichen Gestaltung der Unternehmensführung. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Kleingruppenarbeit, Unterrichtsdiskussion, Präsentation, Training von Zeitmanagement, Selbstorganisation und Teamfähigkeit.	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage die Auswirkungen unternehmerischen Handelns eigenständig zu bewerten.	

Inhalt:

- 1. Management von Unternehmen unter Beachtung des Wandels
- 2. Denk- und Arbeitsweisen von Führungskräften
 - 2.1. Typische Managerrollen
 - 2.2. Analyse von Entscheidungssituationen
 - 2.3. Strategisches Verständnis, Szenarien
 - 2.4. Steuerung des operativen Geschäfts
- 3. Einführung in den Ablauf des Planspiels
 - 3.1. Lineares vs. Vernetztes Denken
 - 3.2. Entscheidungsbereiche des Unternehmens
 - 3.3. Übersicht zu Tools und Techniken
- 4. Ausgewählte Aspekte operativer Geschäftstätigkeit
 - 4.1. Produktpalette
 - 4.2. Marktsituation
 - 4.3. Personal, Finanzen, Planung
 - 4.4. Einkauf, Verkauf, Service
- 5. Bewältigung von emotional-psychologischen Situationen in der Teamarbeit

Prüfungsform:

Klausur (100%)

Zusätzliche Regelungen:

Planspiel-Teilnahmeschein

			_		_				
D4	ш	\sim	h	41	lito	MO	4.		۰.
ГΙ	ш	G	П	LI	lite	:I d	ш	л	_

Empfohlene Literatur:

Horváth, P. (2006). Controlling. München: Vahlen.

Kruse, O. & Wittberg, V. Fallstudien zur Unternehmensführung. Wiesbaden.

Schreyögg, G. & Koch, J. (2010). Grundlagen des Managements. Wiesbaden: Gabler.

Staehle, W. (1999). Management. München: Vahlen.

Wöhe, G. & Kaiser, H. & Döring, U. (2010). Übungsbuch zur Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. München: Vahlen.

Modul: Dienstleistungsmanagement (Management I)	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Markus Karp	

Semester: 8	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Wahlpflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzungen: Betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse		
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen betriebswirtschaftlich relevante Besonderheiten der Dienstleistung, Dimensionen der Dienstleistung, konkrete Herausforderungen im Management von Dienstleistungen (Auslastungsproblematik, Integration des externen Faktors) 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeiten Dienstleistungskonzepte zu entwickeln und zu vermarkten, Servicebereiche wirtschaftlich erfolgreich zu steuern, Servicemitarbeiter zielorientiert zu führen. 	40%
Personale Kompetenzen	
 Soziale Kompetenz Die Studierenden sind in der Lage, in Teamarbeit verschiedene Perspektiven eines Problems zu beleuchten und Vorschläge zu entwickeln. 	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden sind in der Lage, selbständig zu recherchieren und zu analysieren.	

Inhalt:

- 1. Grundlagen
 - 1.1. Industrie- oder Dienstleistungsgesellschaft?
 - 1.2. Begriffsabgrenzungen und Besonderheiten
 - 1.3. Ergebnis-, Prozess- und Potenzialdimension
- 2. Kapazität und Kostenproblematik
 - 2.1. Kosten der Betriebsbereithaltung
 - 2.2. Saisonalitätsprobleme
 - 2.3. Möglichkeiten der Kapazitätssteuerung
- 3. Serviceprozesse gestalten
 - 3.1. Service Design
 - 3.2. Kundenintegration
 - 3.3. Prozessoptimierung
- 4. Preisstrategien im Service
 - 4.1. Produkt- und Preisdifferenzierung
 - 4.2. Innovative Preispolitik
 - 4.3. Service Level Agreements
 - 4.4. Yield Management
- 5. Qualitätsmanagement in der Dienstleistung
 - 5.1. Servicequalität und Kundenorientierung
 - 5.2. Das Lücken-Modell der Qualitätspolitik
 - 5.3. Servicequalität messen und steuern
 - 5.4. Qualitätsmanagement-Werkzeuge
- 6. Aktuelle Probleme des Dienstleistungsmanagements
 - 6.1. Servicemitarbeiter führen und motivieren
 - 6.2. Öffentliche Dienstleistungen
 - 6.3. Import und Export von Dienstleistungen
 - 6.4. Dienstleistung und Innovation
- 7. Zusammenfassung / Prüfungsvorbereitung

Prüfungsform:

Klausur (0%)

Pflichtliteratur:

Biermann, T. (2007). *Kompakt-Training Dienstleistungsmanagement*. Ludwigshafen (Rhein): Kiehl.

Empfohlene Literatur:

Biermann, T. (1997). Dienstleister müssen besser werden. in Harvard Business Manager 2.

Bruhn, M. (2000). Dienstleistungsqualität. Wiesbaden: Gabler.

Haller, S. (2012). Dienstleistungsmanagement. Wiesbaden: Springer Gabler.

Lovelock, C. (1992). Managing services. London u.a.: Prentice-Hall Internat..

Bruhn, M. & Meffert, H. (2012). Handbuch Dienstleistungsmarketing. Wiesbaden: Gabler.

eBusiness (Management I)

Modul: eBusiness (Management I)	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Mathias Walther	

Semester: 8	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Wahlpflicht	Sprache: Deutsch, Englisch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzungen: Grundlagen der Wirtschaftsinformatik, Datenbanken		
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

eBusiness (Management I)

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Sie kennen und verstehen die typischen Electronic Business Architekturen; die Vorgehensweise bei der Entwicklung eine Electronic Business- Strategie; Merkmale und Eigenschaften unterschiedlicher Electronic Business Ausprägungen (B2B, B2C usw.); unterschiedlichen Aspekte des Electronic Business wie Beschaffung, Sicherheit im Internet, Zahlungssysteme, Customer Relationship Management sowie eLearning); Standards und Richtlinien der Online Werbung; Werbewirkungselemente von Online-Werbeformen; Erfolgsfaktoren nachhaltig erfolgreicher Website Promotion. 	40%
 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeiten in Gruppenarbeit für ein Projekt eine Electronic Business Strategie zu entwickeln, die für die Umsetzung der Strategie notwendigen Maßnahmen zu benennen und zu bewerten, die aus dem vorhergehenden Schritt abgeleiteten wesentlichen Maßnahmen umzusetzen, die aus den einzelnen Projektphasen resultierenden Ergebnisse in Abständen zu präsentieren. Online Marketing Maßnahmen hinsichtlich ihrer Wirksamkeit und Wirtschaftlichkeit zu beurteilen und den Erfolg von Website Promotion abzuschätzen. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz • Durch die Bearbeitung der Projektaufgabe in Kleingruppen trainieren Sie Ihre Teamfähigkeit.	20%
 Selbstständigkeit Das selbstständige Arbeiten trainieren Sie bei der Bearbeitung der Projektaufgabe. Gutes Zeitmanagement und eine gute Selbstorganisation werden Sie durch die termingerechte Fertigstellung der Präsentationen und der Belegarbeit erlangen. 	

eBusiness (Management I)

Inhalt:

- 1. eBusiness-Architekturen
- 2. eBusiness-Strategien
- 3. eProcurement und Supply Chain Management
- 4. Online Marketing und Customer Relationship Management
- 5. Rechtliche Aspekte des Electronic Business
- 6. Zahlungssysteme im Internet
- 7. "Lebenslanges Lernen―: Integration von eLearning in den Lernprozess (Entwicklung von Vorgehensmodellen)
- 8. Online-Marketing

Prüfungsform:

Präsentation (0%)

Zusätzliche Regelungen: oder Klausur

Pflichtliteratur:

Kollmann, T. (2010). *E-Business: Grundlagen elektronischer Geschäftsprozesse in der Net Economy*. Gabler Verlag.

Empfohlene Literatur:

Meier, A. & Stormer, H. (2008). eBusiness & eCommerce. Berlin [u.a.]: Springer.

Kreutzer, R. (2012). Praxisorientiertes Online-Marketing. Wiesbaden: Gabler.

Trost, A. (2011). Personalentwicklung 2.0. Köln: Luchterhand.

Modul: Innovationsmanagement (Management II)	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Dana Mietzner	

Semester: 8	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Wahlpflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2021-05-16
Empfohlene Voraussetzunge Projektmanagement	en:	
Pauschale Anrechnung von:		
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	103.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	150

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen die Bedeutung des Innovationsmanagements für die Wettbewerbsfähigkeit von Unternehmen. Die Studierenden kennen Erfolgsfaktoren im Innovationsmanagement und wissen wie Innovationsprozesse im Unternehmen gestaltet werden können. Sie sind mit dem Konzept und der praktischen Umsetzung von Ansätzen des Open Innovation und der Cross-Industry Innovation vertraut. Die Studierenden sind auf den Umgang mit Barrieren im Management von Innovationen vorbereitet und kennen Handlungsansätze zum Umgang mit Widerständen. Die Studierenden kennen einschlägige Methoden und Werkzeuge des Innovationsmanagements, erlernen diese anzuwenden und auf ihren Nutzen zu bewerten. 	40%
 Fertigkeiten Die Studierenden durchlaufen in Teams ein Innovationsprojekt. Die Studierenden wenden Methoden der Trendbeobachtung, Ideengenerierung und Ideenauswahl sowie ausgewählte Prototyping-Methoden an. Durch die Entwicklung eines eigenen Prototypen, werden Fertigkeiten im Hinblick auf die Visualisierung und Konzeptualisierung von Innovationen entwickelt. Die Studierenden arbeiten in Teams an einem konkreten Innovationsprojekt oder an Fallstudien. Die Studierenden steuern dabei ein Innovationsprojekt und durchlaufen den Design Thinking Prozess. 	40%

Personale Kompetenzen

Soziale Kompetenz

 Die Arbeit in (heterogenen) Teams soll dazu führen, dass die Studierenden lernen sich in eine Gruppe zu integrieren. Dort sollen sie ihre Meinungen und Ansichten äußern und diese argumentativ vertreten. Sie haben die Probleme und Herausforderungen bei der Teamarbeit erfahren und gelernt, wie man die Verschiedenheit eines Teams gewinnbringend nutzen kann. Ein weiterer Schwerpunkt ist das Erlernen und Anwenden von Handlungsstrategien zur Bewältigung von Konfliktsituationen.

Selbstständigkeit

 Die Arbeit an Fallstudien soll eine Selbstreflektion der einzelnen Studierenden verstärken. Ziel ist es dabei, dass sie ihre Stärken und Schwächen identifizieren und ihre Ressourcen und Kompetenzen zielgerichtet einsetzen und weiterentwickeln Durch die Definition von Terminen, werden die Studierenden dazu gebracht sich ziel- und ergebnisorientiert zu organisieren, ihre Arbeiten sinnvoll zu dokumentieren und somit Wissensstände zu sichern.

Inhalt:

- 1. Bedeutung von Innovationen für das Unternehmen und die Wettbewerbsfähigkeit
- 2. Umgang mit Barrieren und Widerständen im Management von Innovationen
- 3. Faktoren für den Erfolg und Misserfolg von Innovationen
- 4. Quellen für Innovationen
- 5. Methoden der Ideengenerierung und des Prototyping
- 6. Gestaltung des Innovationsprozesses
- 7. Open Innovation und Cross Industries Innovation
- 8. Organisation des Innovationsmanagements im Unternehmen
- 9. Entwicklung von Innovationsstrategien und strategische Vorausschau
- 10. Innovationsfördernde Unternehmenskultur

20%

Prüfungsform:

Klausur (100%)

Zusätzliche Regelungen: oder Belegarbeit

Pflichtliteratur:

Skript zur Vorlesung

Empfohlene Literatur:

Abele, T. (2013). *Suchfeldbestimmung und Ideenbewertung*. Wiesbaden: Springer Fachmedien Wiesbaden.

Chesbrough, H. (2003). Open Innovation: The New Imperative for Creating And Profiting from Technology by Henry William Chesbrough (2005-09-30). Boston: Harvard Business Review Press.

Chesbrough, H. Open Innovation: The New Imperative for Creating and Profiting From Technology.. Boston: Harvard Business School Press.

Dark Horse (Hrsg.) (2016). Digital innovation playbook. Das unverzichtbare Arbeitsbuch für Gründer, Macher und Manager, 1.

Gassmann, O. & Frankenberger, K. & Csik, M. (2013). *Geschäftsmodelle entwickeln.* München: Hanser.

Granig, P. & Hartlieb, E. & (Eds.) Lercher, H. (2013). *Innovationsstrategien: Von Produkten und Dienstleistungen zu Geschäftsmodellinnovationen*. Springer Fachmedien Wiesbaden. Hauschildt, J. & Salomo, S. (2011). *Innovationsmanagement*. München: Vahlen.

Tidd, J. & Bessant, J. (2013). *Managing innovation*. Chichester, West Sussex (UK): Wiley. **Wannke, M. & Storm, M. & Liebsch, U.** (2012). *Innovationskompetenz in Unternehmen*. Wiesbaden: Springer Gabler.

Marketingstrategien (Management II)

Modul: Marketingstrategien (Management II)	
Studiengang: Betriebswirtschaft berufsbegleitend	Abschluss: Bachelor of Arts
Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. rer. pol. Sandra Haas	

Semester: 8	Dauer:	
Präsenzstunden: 45.0	davon V/Ü/L/P: 45.0/0.0/0.0/0.0	CP nach ECTS: 5.0
Art der Lehrveranstaltung: Wahlpflicht	Sprache: Deutsch	Stand vom: 2017-08-04
Empfohlene Voraussetzunge	en:	•
Pauschale Anrechnung von:	:	
Besondere Regelungen:		

Aufschlüsselung des Workload	Stunden:
Präsenz:	45.0
Vor- und Nachbereitung:	118.0
Projektarbeit:	0.0
Prüfung:	2.0
Gesamt:	165

Lernziele	Anteil
Fachkompetenzen	
 Kenntnisse/Wissen Die Studierenden kennen und verstehen die Grundlagen und Notwendigkeit der strategischen, langfristigen Marketing-Planung. 	40%

Marketingstrategien (Management II)

 Fertigkeiten Sie erwerben die Fähigkeiten die verschiedenen Methoden der strategischen Marketingplanung anzuwenden und auf einander abzustimmen. Sie erwerben die Fähigkeiten in Führungspositionen, besonders des mittleren Managements, Marketingabteilungen zu leiten. 	40%
Personale Kompetenzen	
Soziale Kompetenz In Kleingruppenarbeit und Präsentationen erlangen die Studierenden Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen.	20%
Selbstständigkeit • Die Studierenden können sich selbst organisieren.	

Inhalt:

- 1. Herausforderungen an eine moderne, marktorientierte Unternehmensführung
 - 1.1. politisch-gesellschaftlich
 - 1.2. ökologisch
 - 1.3. technologisch
 - 1.4. ökonomisch
- 2. Trends im Verhalten der Marktteilnehmer
 - 2.1. Trends im Wettbewerbsverhalten
 - 2.2. Trends im Handelsverhalten
 - 2.3. Trends im Konsumverhalten
- 3. Aufgaben und Prozess der strategischen Marketing-Planung
 - 3.1. Systematisierung von Marketing-Zielen
 - 3.2. Marketing-Planung als iterativer und dynamischer Umsetzungsprozess
 - 3.3. Strategische Planung als Bindeglied zwischen Strategischer Unternehmensplanung und operativer Marketing-Planung
- 4. Methoden und Techniken der strategischen Marketing-Planung
 - 4.1. Bestimmung von unternehmerischen Betätigungsfeldern
 - 4.2. SWOT Analyse
 - 4.3. Lebenszyklusanalyse
 - 4.4. Erfahrungskurvenanalyse

Marketingstrategien (Management II)

- 4.5. Portfolio-Analyse
- 5. Instrumente des Marketing-Managements
 - 5.1. Marktidentifikationsstrategien
 - 5.2. Marktdifferenzierungsstrategien
 - 5.3. Massenmarktstrategien
 - 5.4. Marktstimulierungsstrategien
- 6. Strategieausrichtung nach den Marktteilnehmern
 - 6.1. Abnehmergerichtete Strategien
 - 6.2. Konkurrenzgerichtete Strategien
 - 6.3. Absatzmittlergerichtete Strategien
 - 6.4. Anspruchsgruppengerichtete Strategien
- 7. Strategieausrichtung nach dem Zeitpunkt
 - 7.1. Markteintrittsstrategien
 - 7.2. Marktaustrittsstrategien
 - 7.3. Markteintrittsbarrieren
 - 7.4. Marktaustrittsbarrieren

Prüfungsform:

Seminararbeit mit Präsentation und schriftlicher Ausarbeitung (100%)

Pflichtliteratur:

Wird vor Semesterbeginn bekannt gegeben

Empfohlene Literatur:

Homburg, C. & Krohmer, H. (2003). *Marketingmanagement*. Wiesbaden: Gabler. Kotler, P. & Bliemel, F. (2001). *Marketing-Management*. Stuttgart: Schäffer-Poeschel. Meffert, H. (1997). *Marketing-Management*. Wiesbaden: Gabler.