

Hinweise zur Praktikumsaufgabe „Erstellung Konzept“

Inhalt

Hinweise zur Praktikumsaufgabe „Erstellung Konzept“.....	1
I. Rechtsgrundlage	1
II. Inhalt und Umfang des Konzeptes	1
III. Struktur der Arbeit.....	2
IV. Ansprechpartner bei Rückfragen.....	2

I. Rechtsgrundlage

In § 5 Abs. 3 der VIBB-Praktikumsordnung heißt es:

„Während eines jeden Praxisabschnitts erstellt die oder der Studierende ein Konzept. Inhalt des Konzeptes ist die Beschreibung und Lösung einer aus Sicht der Ausbildungsstelle relevanten und mit den Zielen des Studiengangs Verwaltungsinformatik konform gehenden Aufgabenstellung in einem Umfang von 10 – 15 Seiten (DIN A4).“

Hierzu folgende Erläuterungen:

II. Inhalt und Umfang des Konzeptes

Wir gehen davon aus, dass Ihnen die Praxisstelle, in der Sie Ihren Praxisabschnitt absolvieren, eine fachlich zu den Aufgabenbereichen der Praxisstelle sowie zu Ihrem Ausbildungsstand passende umfangreichere Aufgabe stellt, die Sie im Verlauf Ihres Praxisabschnitts bearbeiten (lösen) sollen. „Umfangreich“ bedeutet dabei, dass die für diese Aufgabenstellung erforderliche Bearbeitungszeit idealerweise den Hauptteil Ihrer Arbeitszeit in der Praxisstelle ausfüllen soll.

Inhalt, Umfang und Struktur des Konzeptes hängen sehr stark von der Aufgabenstellung ab.-Der Inhalt ergibt sich selbstverständlich aus der Aufgabenstellung.

Der Umfang sollte „netto“ etwa 10-15 Seiten DIN A4 in „normalem“ Layout betragen, wobei „normales“ Layout das von Belegarbeiten gewohnte Layout bedeutet (z.B. Times New Roman 12 Pt., Seitenränder ca. 3 cm, Zeilenabstand maximal 1,5fach) und „netto“ die inhaltlichen Ausführungen von Einleitung bis Ausblick (s.u.) betrifft und „brutto“ das Deckblatt, die erforderlichen Verzeichnisse etc. (s.u.) plus „netto“ meint.

Bei den hier genannten **Formatierungen** handelt es sich lediglich um **Vorschläge**.

III. Gliederung der Arbeit

Grundsätzlich bietet sich folgende **Gliederung** an (hierbei handelt es sich lediglich um einen **Vorschlag**):

- O Deckblatt
- O Inhaltsverzeichnis
- O Weitere Verzeichnisse (Tabellen, Abbildungen, Grafiken, ...)
- O Einleitung (Skizze der Aufgabenstellung und Zielsetzung, Skizze über das methodische Vorgehen zur Lösung der Aufgabe, kurze Inhaltsangabe [... und daher folgt im Kapitel 2 dies, im Kapitel 3 das, ...])
- O Hauptteil (Abarbeitung der Aufgabenstellung in der skizzierten Art und Weise)
- O Fazit und Ausblick (kurze Rückschau auf die Aufgabe und die Lösung [z.B. alles gelöst oder folgende Fragen noch offen] sowie Hinweis auf sinnvolle nächste Schritte [wie kann/soll jetzt mit der Lösung umgegangen werden, was ist als Nächstes zu tun])
- O Quellenverzeichnis
- O Anlagen (sofern vorhanden)

Das Konzept ist also letztlich analog zu den Ihnen bekannten Belegarbeiten aufzubauen und auszuarbeiten. Insbesondere sind alle genutzten Quellen wie wissenschaftlich üblich anzugeben. Dabei kommt es nicht darauf an, ob Sie beispielsweise mit Fußnoten arbeiten oder die Quellen in Klammern im Text angeben. Wichtig ist, dass Sie durchgängig eine in wissenschaftlichen Arbeiten akzeptierte Zitierweise anwenden.

IV. Ansprechpartner bei Rückfragen

Für weitere Rückfragen zum Konzept wenden Sie sich bitte an benjamin.fabian@th-wildau.de