



Moodle – Big Blue Button Session anlegen

Dieses Kapitel befasst sich mit dem Anlegen einer Big Blue Button Session. Diese Funktion ist sehr umfangreich und für verschiedene Bereiche dienlich. Vor Allem für Dozenten, die eine Vorlesung halten, lässt sich das Software Tool enorm effizient einsetzen. Ein virtuelles Klassenzimmer ist hier sehr treffend.

Inhalt

Mögliches Szenario.....	1
Bearbeitung aktivieren.....	1
Material oder Aktivität anlegen	2
Aktivität BigBlueButtonBN hinzufügen	2
Namen vergeben und Speichern.....	3
Session starten	3
Session aufnehmen	4
Session aufnehmen II	4
Arbeitsmaterial RecordingsBN hinzufügen	4
Aufruf der aufgenommenen Session.....	5
Auswahl der der aufgenommenen Session.....	5

Mögliches Szenario

Wenn gehaltene Vorlesungen aufgezeichnet und wiederverwendet werden sollen, stellt Big Blue Button sehr hilfreiche Funktionen zur Verfügung, um das Vorhaben umzusetzen. Sitzungen lassen sich aufnehmen und im Nachhinein beliebig oft anschauen. Dies kann vor Allem für Studenten interessant sein, die etwaigen Vorlesungsstoff noch einmal wiederholen möchten. Sowohl Ton als auch Video lassen sich in eine Sitzung mit einbinden. Man hat auch die Möglichkeit, den eigenen Desktop komplett oder zu Teilen zur Verfügung zu stellen, um interaktiv zu arbeiten.

Bearbeitung aktivieren

Zunächst muss der Kurs geöffnet werden, der die Informationen erhalten soll. Dafür steht auf der rechten oberen Seite die Schaltfläche „Bearbeiten einschalten“ zur Verfügung (Abb. 1).



Abbildung 1 – „Bearbeiten einschalten“



Material oder Aktivität anlegen

Im Kursbereich ist auf der rechten die Schaltfläche „Material oder Aktivität anlegen“ verfügbar (Abb. 2). Sobald diese angeklickt wurde, hat man die Möglichkeit, verschiedene Instrumente zum Kurs hinzuzufügen.



+Material oder Aktivität anlegen

Abbildung 2 – „Material oder Aktivität anlegen“

Aktivität BigBlueButtonBN hinzufügen

Nun besteht die Möglichkeit, aus der vorhandenen Liste die Aktivität BigBlueButtonBN auszuwählen (Abb. 3).

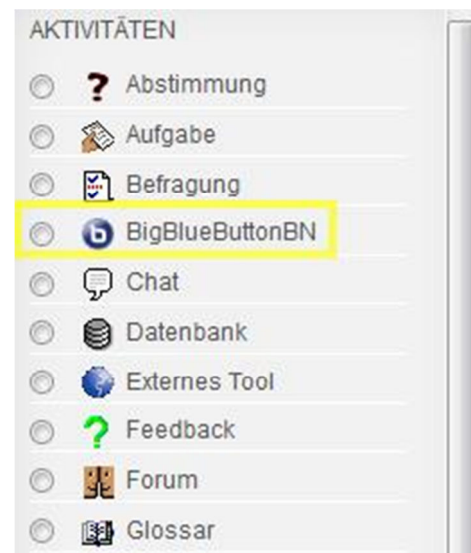


Abbildung 3 – Aktivität hinzufügen

Namen vergeben und Speichern

Als Pflichtfeld muss an dieser Stelle ein Name für die Session angegeben werden (Abb. 4).

Alternativ kann hier auch ein Text zur Beschreibung mit aufgenommen werden.

Die weiteren alternativen Einstellmöglichkeiten können unangetastet bleiben.

Mit der Schaltfläche Speichern und zum Kurs erfolgt die Erstellung.

BigBlueButtonBN hinzufügen?

General settings

Virtual classroom name*

Welcome message

Open
BigBlueButton in a new window

Students must
wait until a moderator joins

Abbildung 4 – Namen vergeben und Speichern

Speichern und zum Kurs

Session starten

Um die Session starten zu können steht im Kursraum nun diese blaue Schaltfläche zur Verfügung (Abb. 5). Mit einem Klick auf das blaue Symbol oder den blauen Link wird die Session eröffnet.

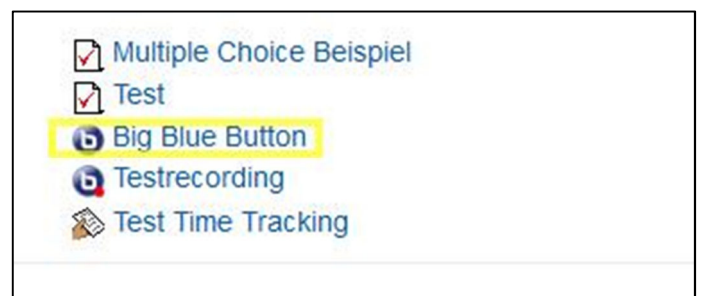


Abbildung 5 – Session starten



Session aufnehmen

Um die Session aufnehmen zu können, wird eine weitere Funktion benötigt. Wenn der Kursraum geöffnet ist, muss zunächst erneut die Bearbeitung aktiviert werden. Dafür ist die rechte obere Schaltfläche „Bearbeiten einschalten“ zu benutzen (Abb. 6).



Abbildung 6 – „Bearbeiten einschalten“

Session aufnehmen II

Nun muss erneut wie im oberen Beispiel die Schaltfläche „Material oder Aktivität anlegen“ betätigt werden (Abb. 7).



Abbildung 7 – „Material oder Aktivität anlegen“

Arbeitsmaterial RecordingsBN hinzufügen

Um die Möglichkeit zu haben, die angelegte Session automatisiert aufnehmen zu lassen, muss an dieser Stelle noch das Arbeitsmaterial RecordingsBN hinzugefügt werden (Abb. 8). Sobald dann eine Session gestartet und wieder beendet wird, läuft der Speichervorgang des Systems. Wenn der Vorgang abgeschlossen ist, steht die Aufnahme dann unter diesem Arbeitsmaterial zur Verfügung.



Abbildung 8 – RecordingsBN hinzufügen



Aufruf der aufgenommenen Session

Sobald die Sitzung beendet wurde, beginnt der Speichervorgang. Dies kann unter Umständen bis zu 30 Minuten in Anspruch nehmen. Die gespeicherte Session ist dann über den Kursraum auswählbar. Dafür ist es erforderlich die Recording Schaltfläche anzuklicken (Abb. 9).



Abbildung 9 – Aufruf der Recording Schaltfläche

Auswahl der der aufgenommenen Session

Sobald die Sitzung gespeichert wurde, wird diese in der Übersicht aufgelistet. Die gewünschte Session kann dann mit einem Klick auf den blauen Link gestartet werden (Abb. 10).

Testrecording						
Recording	Activity	Description	Date	Duration	Toolbar	
presentation	Test	Test Funktionen	Mo Nov 25, 2013 17:56:43 GMT	19		

Abbildung 10 – Start der aufgenommenen Session