



Anleitung zur Erstellung eines Wiki in Moodle

CHECKLISTE VOM ELBEN TEAM

Ein Wiki ist eine gemeinschaftlich erstellte Ansammlung an Informationen und Links zu Webseiten, welche nützliche Informationen enthalten. Ein Wiki in Moodle kann auf die selbe Art und Weise benutzt werden und Kursteilnehmer können im Laufe des Moduls so nützliche Informationen füreinander verlinken.

Kursteilnehmer sollen in Gruppenarbeit eine Selbststudie zu mehreren Teilgebieten erstellen und in einer Präsentation vortragen. Nach Abschluss der eben beschriebenen Aufgabe entscheiden Sie sich Kursteilnehmern die Möglichkeit zu geben, alle von ihnen benutzten Quellen zu den jeweiligen Teilgebieten an einem Ort zusammentragen zu können. Dazu eignet sich ein kollaboratives Wiki.

Integration in den Kursraum



Abbildung 1: Bearbeitung einschalten



Abbildung 3: Wiki auswählen

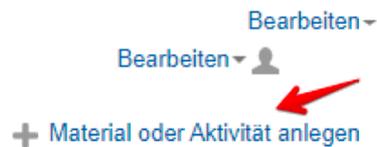


Abbildung 2: Material oder Aktivität einfügen

Allgemeine Einstellungen

Name:

Bezeichnung der Wikis.

Beschreibung:

Beschreibung der Aktivität.

Wikimodus:

Ein Gemeinsames Wiki kann kollaborativ von allen bearbeitet werden. Ein individuelles Wiki besteht für jeden Kursteilnehmer und kann nur von diesen eingesehen und bearbeitet werden.

Name der Startseite:

Hier wird der Name der Startseite des Wikis eingetragen.

Wartung

Um ein Wiki zu bearbeiten, öffnet man die Aktivität, klickt sich zu der zu bearbeitenden Seite durch und geht in der oberen Leiste auf „Bearbeiten“. Unter „HTML-Format“ lässt sich die Seite beschreiben. Neue Verlinkungen und damit gleichzeitig auch neue Seiten im Wiki können erstellt werden, in denen zwischen doppelten, eckigen Klammern, die Namen der neuen, zu verlinkenden Seiten angegeben werden .



Abbildung 4: Allgemeine Einstellungen

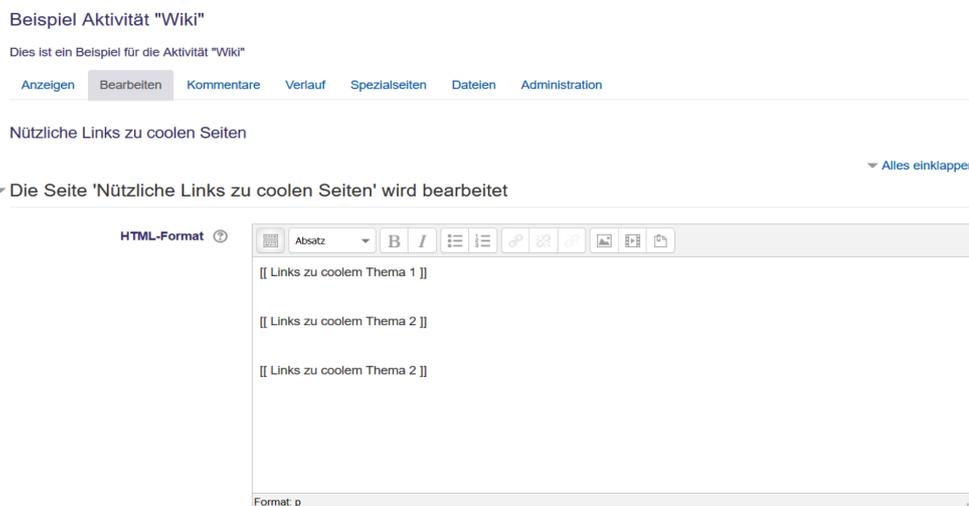


Abbildung 5: Eine Seite bearbeiten

Beispiel

Auf Abbildung 6 sieht man, wie die Aktivität „Wiki“ im Kursraum abgebildet wird. Wenn man diese als Kursteilnehmer öffnet, gelangt man zu der Ansicht in Abbildung 7.

Links zu Seiten mit leerem Inhalt werden rot dargestellt.

Möchte man die aktuelle Seite auf der man sich befindet bearbeiten, dann geht man auf „Bearbeiten“.



Beispiel Aktivität "Wiki"

Dies ist ein Beispiel für die Aktivität "Wiki"

Abbildung 6: Aktivität "Wiki" im Kursraum bearbeiten

Beispiel Aktivität "Wiki"

Dies ist ein Beispiel für die Aktivität "Wiki"

Anzeigen Bearbeiten Kommentare Verlauf Spezialseiten Dateien Administration

 Druckversion

Nützliche Links zu coolen Seiten

[Links zu coolem Thema 1](#)

[Links zu coolem Thema 2](#)

[Links zu coolem Thema 2](#)

Abbildung 7: Aktivität "Wiki" geöffnet

