



Anleitung zur Nutzung der Aktivität Buch in Moodle



CHECKLISTE VOM ELBEN TEAM

Die Aktivität Buch erlaubt die Zusammenstellung digitaler Inhalte in Form von Texten, Bildmaterialien oder auch Webseiten und ordnet sämtliche Informationen in einer Kapitelstruktur an.

Mögliches Szenario

Um ihre gesammelten Informationen und Lerninhalte in eine geordnete Struktur zu überführen, ist die Aktivität Buch ein hilfreiches Instrument. Im Rahmen der Erstellung spielt es dabei keine Rolle, ob die Erfassung rein textbasierter Inhalte im Fokus steht, die Zusammenführung einzelner Webseiten zu einem Verbund realisiert werden soll oder auch eine Ansammlung von einzelnen Bildern miteinander verknüpft wird. Auf Basis ihrer Vorstellungen können Sie innerhalb der einzeln angeordneten Kapitel frei entscheiden – so sind beispielsweise auch gemischte Inhaltsformen denkbar.

Integration in den Kursraum



Abb. 1: Bearbeitung einschalten



Abb. 2: Material oder Aktivität hinzufügen

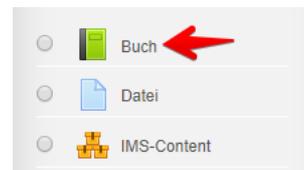


Abb. 3: Aktivität Buch auswählen

Allgemeine Einstellungen

- Name
- Bezeichnung für das Buch
- Beschreibung:
Hier können Sie über die Toolbar Ihre Beschreibung kreativ gestalten
Auch Bilder oder Videos können eingebettet werden.

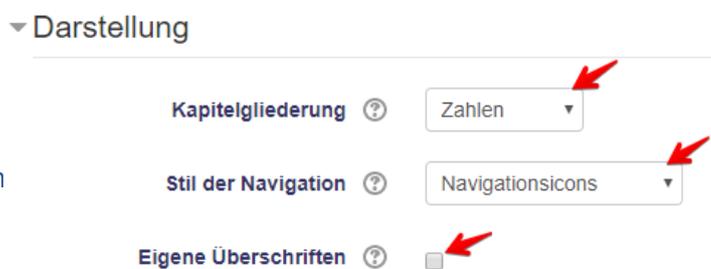


Abb. 4: Einstellungen zur Darstellung

- Darstellung:
Die Option der Kapitelgliederung erlaubt die Darstellung als Zahlen und als Punkte (klassisch oder eingerückt). Mittels Navigationsstil können Sie mit Sprungpfeilen arbeiten (Navigationsicons), eigene Texte vorsehen oder die klassische Form des Inhaltsverzeichnisses einsetzen. Zudem lassen sich statt der klassischen Kapitelüberschriften auch eigene Texte verwenden.



Kapitel hinzufügen

Unmittelbar nach erfolgreicher Erstellung der Aktivität kann das erste Kapitel hinzugefügt werden. Dafür sind lediglich die beiden Felder Überschrift und Inhalte mit Leben zu füllen.

Überschrift *

Unterkapitel (Nur verfügbar, sobald das erste Kapitel angelegt ist)

Inhalte *

Absatz ▼ B I ☰ ☷ 🔗 🌐

Die Lektion des Lebens...

Abb. 5: Einstellungen zum Kapitel

Nachdem ein erstes Kapitel angelegt wurde, ist die zusätzliche Option Unterkapitel nutzbar.

Weitere Kapitel hinzufügen

Damit weitere Kapitel hinzugefügt werden können, muss zunächst der Bearbeitungsmodus eingeschaltet werden. Im Anschluss kann mit dem + Symbol ein zusätzliches Kapitel erstellt werden.

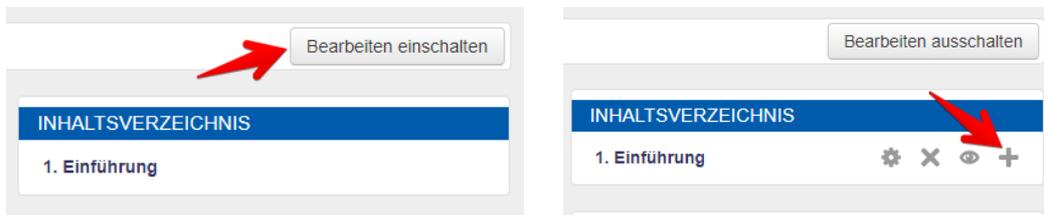


Abb. 6: Bearbeitungsfunktion einschalten

Sobald mindestens 2 Kapitel in der Aktivität enthalten sind, ist außerdem die Ansteuerung mittels Verlinkung (blauer Link) möglich, sowie die Neuordnung der Kapitel mit den entsprechenden Navigationspfeilen.

