



**WERKSTUDENT (m/w/d)**

## **IM BEREICH QUALITY – PROZESSVERBESSERUNG, DOKUMENTATION & DIGITALISIERUNG**

---

### **AUFGABEN**

- ♥ Unterstützung der Abteilung Quality bei der Erstellung, Pflege und strukturierten Ablage qualitätsrelevanter Dokumentationen
- ♥ Betreuung und Weiterentwicklung von SharePoint-Lösungen
- ♥ Mitwirkung an Digitalisierungsprojekten, z. B. Einführung neuer Tools oder Optimierung bestehender Prozesse

### **PROFIL**

- ♥ Laufendes Studium in relevanter Fachrichtung
- ♥ Sicherer Umgang mit Office 365 und strukturierte, präzise und selbständige Arbeitsweise
- ♥ Interesse an Themen rund um das Qualitätsmanagement, Prozessoptimierung, Digitalisierung und Dokumentation

### **UNSER ANGEBOT**

- ♥ Einblicke in strategische Prozesse eines wachsenden Unternehmens der Pharmalogistik
- ♥ Flexible Arbeitszeiten (15-20 Stunden/Woche), Nähe BER
- ♥ 19 Euro/Stunde Vergütung
- ♥ interne Weiterbildungen

Scann mich und  
bewirb dich jetzt





## WERKSTUDENT (m/w/d)

### STRATEGISCHE PROJEKTASSISTENZ

---

#### AUFGABEN

- ♥ Projektarbeit – von der Ideenphase bis zur Umsetzung
- ♥ Analyse von Abläufen, Entwicklung von Vorschlägen zur Prozessverbesserung sowie Umsetzung in die Praxis
- ♥ Dokumentation und Unterstützung bei der Einführung neuer Tools

#### PROFIL

- ♥ Eingeschriebener Studiengang der Wirtschaftswissenschaften BWL, VWL, Wirtschaftspsychologie oder eines vergleichbaren Studiengangs
- ♥ Analytisches Denkvermögen und strukturierte Arbeitsweise
- ♥ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift – Englisch von Vorteil
- ♥ Recherchen zu Trends, Innovation und Best Practices im Bereich Strategie

#### UNSER ANGEBOT

- ♥ Einblicke in strategische Prozesse eines wachsenden Unternehmens der Pharmalogistik
- ♥ Flexible Arbeitszeiten (15-20 Stunden/Woche), Nähe BER
- ♥ 19 Euro/Stunde Vergütung
- ♥ interne Weiterbildungen

Scann mich und  
bewirb dich jetzt

